

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO



"Ciencia y Tecnología rumbo al Tercer Milenio"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

ALTA DIRECCIÓN

Dr. Manuel Alberto Morí Paredes	Rector
Dr. Cesar Augusto Rodríguez Aburto	Vicerrector Administrativo
Dr. José Ramón Cáceres Paredes	Vicerrector de Investigación

ESCUELA DE POSGRADO

Dra. Arcelia Olga Rojas Salazar	Directora
----------------------------------------	------------------

DECANOS DE LAS FACULTADES

Mg. Juan Héctor Moreno San Martín	Ciencias Administrativas
Mg. Roger Peña Huamán	Ciencias Contables
Mg. Angélica Díaz Tinoco	Ciencias de la Salud
Dr. Juan Bautista Nunura Chully	Ciencias Económicas
Mg. Juan Méndez Velásquez	Ciencias Naturales y Matemática
Mg. Eduardo Trujillo Flores	Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales
Dr. Marcelo Nemesio Damas Niño	Ingeniería Eléctrica y Electrónica
Dr. Hilario Aradiel Castañeda	Ingeniería Industrial y de Sistemas
Dr. Isaac Pablo Patrón Yturry	Ingeniería Mecánica- Energía
Dr. David Vivanco Pezantes	Ingeniería Pesquera y de Alimentos
Ing. M.Sc. Carlos Alejandro Ancieta Dextre	Ingeniería Química

INDICE

PLAN OPERATIVO 2015

Presentación	04
Organigrama	05
Marco Legal	06
Misión Visión y Valores Institucionales	09
Objetivos Estratégicos	11
Metodología	13
Estructura	14
Actividades y Tareas	15
Programa Presupuestal	18
Cronograma de Actividades Anexos	28
Rectorado	29
Secretaría General	30
Oficina de Asesoría Legal	31
Oficina de Admisión	32
Oficina de Planificación	34
Órgano de Control Institucional	37
Oficina de Relaciones Públicas	38
Instituto de Extensión y Proyección Universitaria	40
Oficina de Calidad Académica y Acreditación Universitaria	43
Vicerrectorado Administrativo	44
Oficina General de Administración	45
Oficina de Gestión Patrimonial	46
Oficina de Archivo General y Registros Académicos	48
Oficina de Servicios Académicos	49
Oficina de Bienestar Universitario	52
Centro Pre-Universitario	59
Oficina de Infraestructura y Mantenimiento	61
Vicerrectorado de Investigación	62
Centro de Cómputo	64
Oficina de Editorial Universitaria	66
Centro de Documentación Científica y Traducciones	67
Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa	69
Centro Experimental Tecnológico	70
Centro de Investigación	72
Facultades	
Facultad de Ciencias Administrativas	74
Facultad de Ciencias Contables	81
Facultad de Ciencias Económicas	88
Facultad de Ciencias de la Salud	95
Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas	102
Facultad de Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales	108
Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica	115
Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas	122
Facultad de Ingeniería Mecánica - Energía	129
Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos	136
Facultad de Ingeniería Química	143
Escuela de Posgrado	151

PRESENTACIÓN

El Presente Plan Operativo Institucional (POI) de la Universidad Nacional del Callao 2015, es un documento de gestión de corto plazo que orienta el accionar de las unidades orgánicas académicas y administrativas de la institución a fin de lograr los objetivos, productos, proyectos, actividades y metas físicas establecidos para el año 2015.

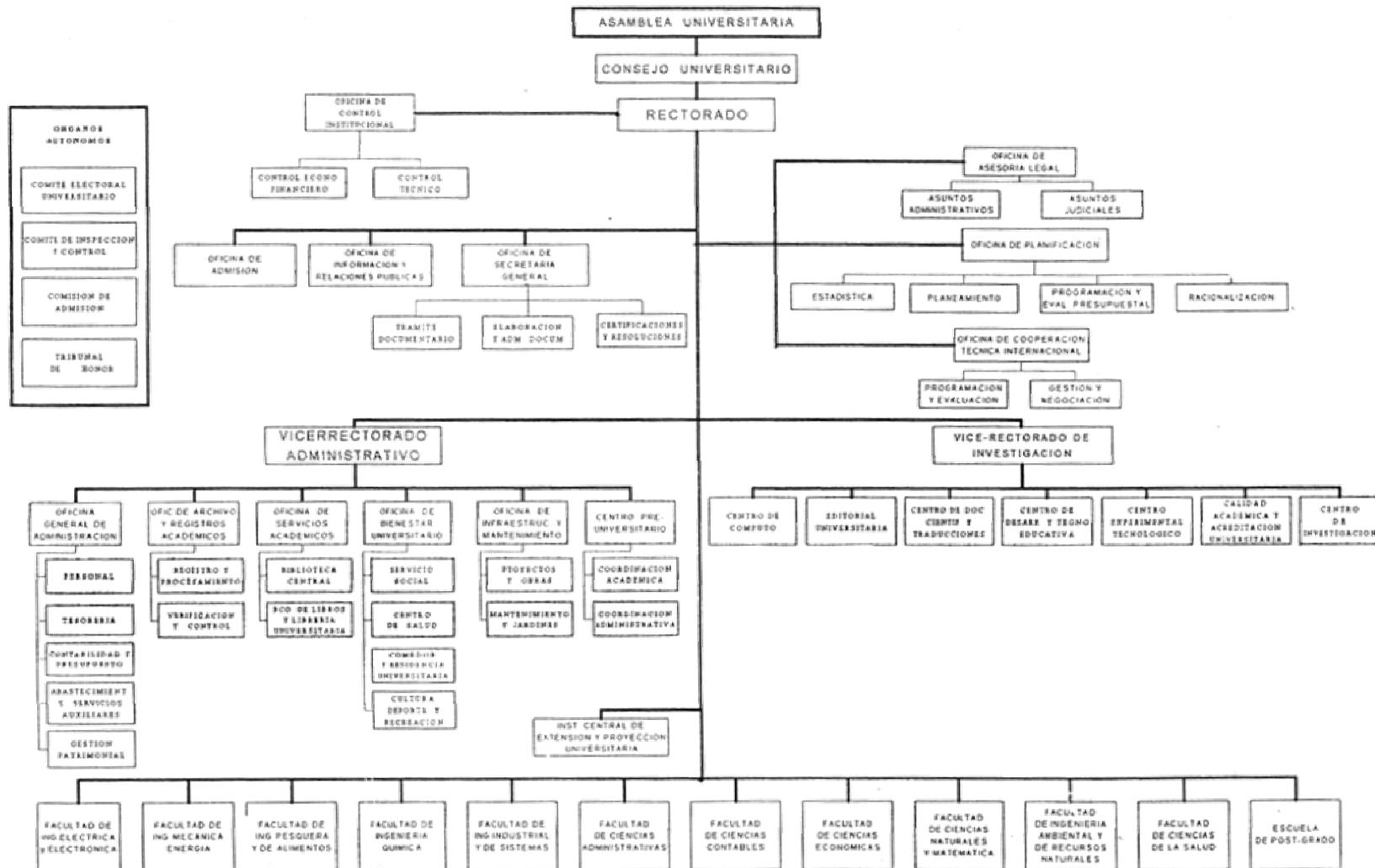
El Plan Operativo Institucional 2015 se enmarca en el Plan de Desarrollo Institucional 2011 - 2021, Aprobado mediante Resolución N° 002-2011-AU, que determina los objetivos estratégicos institucionales tomando en cuenta la escala de prioridades, así como los lineamientos de política institucional que de modo específico, se establecen para cada año fiscal.

Es formulado bajo el enfoque del Presupuesto por Resultados (PpR). El PpR tiene como propósito, asignar los recursos del estado de manera que las actividades que realiza logren un resultado positivo en la calidad de vida de los ciudadanos, mejorándolas de alguna manera.

Se está afianzando, el diseño de Programa Presupuestal con enfoque por Resultados "Formación Universitaria de Pregrado" que viene implementando la Dirección Nacional de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas, metodología que vincula los recursos asignados a las entidades públicas con los resultados que deben lograr en beneficio de su población objetivo, con el fin de lograr una mayor eficiencia en el gasto.

Nuestro agradecimiento a todas las Facultades, Escuela de Posgrado y Oficinas Administrativas, que con la valiosa información proporcionada han contribuido en la elaboración del Plan Operativo Institucional 2015.

ORGANIGRAMA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO



2. MARCO LEGAL

- Ley Universitaria N° 23733
Art. 33° inc. C
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante el decreto Supremo N° 304-2012 -EF.
- Ley N° 30281, Ley del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2015.
- Estatuto de la Universidad Nacional del Callao
Art. 143 inc. b.
- Plan de Desarrollo Institucional 2011 - 2021 de la Universidad Nacional del Callao aprobado con Resolución de Consejo universitario N° 211 - 2010 - CU y de Asamblea Universitaria N° 002 - 2011 - AU.
- Decreto Supremo N 034-82-PCM que dispone la Formulación, Aplicación, Evaluación y Actualización de los Planes Operativos Institucionales y la Resolución Jefatural N°003-94-INAP/DNR que aprueba la directiva N° 002-INAP/DNR. Que establece la obligación de los organismos de la Administración Pública de formular Planes Operativos que orienten su gestión.
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 026 - 2014 - CEPLAN/PCD. Directiva N° 001 - 2014 - CEPLAN. Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico, Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico.

3.- SITUACIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

La Universidad Nacional del Callao, actualmente viene funcionando con 11 Facultades y una Escuela de Posgrado.

En el año 2014, se han otorgado a 1,925 egresados el grado de bachiller y han obtenido 947 Bachilleres el Título Profesional Así mismo se han otorgado a 68 grados académicos de Magister y se han especializado 170 profesionales.

<i>ÍTEM</i>	<i>DETALLE</i>	<i>ALUMNOS</i>
1	<i>POSTULANES</i>	15,884
2	<i>INGRESANTES</i>	3,936
3	<i>MATRICULADOS</i>	13,539
4	<i>BACHILLERES</i>	1925
5	<i>TITULADOS</i>	947

Cuadro de Postulante, Ingresantes y Matriculados

FACULTADES	POSTULANTES		INGRESANTES		MATRICULADOS	
	2013	2014 - I	2013	2014	2013	2014
FCA	2736	1144	394	772	1292	1505
FCC	2162	865	366	356	1922	1778
FCE	806	364	228	248	1422	1361
FIEE	1506	625	397	388	1691	1736
FIIS	3852	1523	713	666	1215	1709
FIME	235	539	216	220	1046	1063
FIPA	573	209	354	256	1145	1182
FIQ	471	205	156	146	906	825
FCS	668	385	442	426	940	854
FCNM	155	56	264	270	696	610
FIARN	1620	604	226	186	896	916
TOTAL	15,884	6,032	3,756	3,934	13,171	13,539

Durante el año 2014 la Universidad Nacional del Callao tuvo 15,884 postulantes, siendo la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas con el mayor número de postulantes. Con las Carreras Profesionales de Ciencias Administrativas, Ciencias Contables, Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales. El número de ingresantes tuvo un incremento en algunas facultades en comparación del año pasado; lo mismo podemos decir del número de matriculados, teniendo una población total de 13,539 estudiantes en el año 2014.

Así mismo se impulsó una serie de programas de capacitación para los jóvenes especialmente de la UNAC, facilitando su inserción y desarrollo en el mercado laboral algunos programas que fueron jóvenes a la obras.

Los estudiantes de la UNAC lograron medallas de oro, plata y bronce en la competencia universitaria.

El año 2014 significo para la Universidad la realización de importantes obras en el terreno de la infraestructura universitaria, tanto en la ciudad universitaria como en el local de cañete de la universidad, además se implementaron laboratorios, se adquirieron computadoras, y otros implementos necesarios para el desenvolvimiento de la vida académica administrativa en la UNAC.

Durante el año 2014 la Dirección de la Escuela de Posgrado a través de sus órganos de gobierno, asesoramiento, apoyo y de línea realizó diversas actividades. Cada una de estas unidades atendió oportunamente los requerimientos y trámites administrativos académicos inherentes a sus funciones, ha ofrecido 06 programas de Doctorados, 23 Maestrías, 13 Programas de Segunda Especialización.

Así mismo se viene realizando las gestiones para la asignación de recursos económicos ante las autoridades del Ministerio de Economía y Finanzas que posibilitarán el equipamiento de unidades de enseñanza y laboratorios.

A pesar de las restricciones presupuestales, en el periodo de funcionamiento se ha logrado conseguir los objetivos en equipamiento de aulas y bibliotecas con TIs, así también como el equipamiento de laboratorios de Cómputo de algunas facultades , también la universidad en la

actualidad cuenta con modernos Pabellones la cual sirve para albergar a los alumnos de nuestra Escuelas Académicas Profesionales y brindarles de esta manera ambientes cómodos para su preparación y su desarrollo académicos para un óptimo rendimiento.

Ordenamiento y Mejora de la habilitación Urbana de la Ciudad Universitaria

Se realizaron convenios Específicos de Cooperación para la capacitación laboral de los beneficiarios del Programa Nacional de Empleo Juvenil Jóvenes a la Obra.

Convenio de Cooperación Interinstitucional para la implementación de Becas y Créditos Educativos entre el Ministerio de Educación y la Universidad Nacional del Callao.

Se han desarrollado cursos de Actualización Profesional en las diferentes Facultades de la UNAC.

Se firmó convenios con las diferentes Facultades para Prácticas Pre - Profesionales con empresas públicas y privadas.

Se desarrollaron diferentes eventos, conferencias, seminarios

Se otorgaron becas de alimentos para los alumnos de escasos recursos económicos en los diferentes procesos.

Se realizaron charlas de capacitación académicas dirigidas a estudiantes para que generen sus proyectos de investigación como tesis de titulación profesional.

4. MISIÓN, VISIÓN Y VALORES INSTITUCIONALES

MISIÓN

“SOMOS UNA UNIVERSIDAD PÚBLICA QUE FORMA PROFESIONALES COMPETENTES CIENTÍFICA, CULTURAL Y HUMANÍSTICAMENTE, QUE CONTRIBUYEN AL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LA REGIÓN CALLAO Y DEL PAÍS, BASADOS EN LA GENERACIÓN DE CONOCIMIENTOS, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO Y SU ACCIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA”.

VISIÓN

“SER UNA UNIVERSIDAD ACREDITADA Y CON LIDERAZGO A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL, CON DOCENTES ALTAMENTE COMPETITIVOS Y CALIFICADOS CON INFRAESTRUCTURA MODERNA, QUE SE DESARROLLA EN ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS.”

VALORES INSTITUCIONALES:

- *COMPROMISO.*
- *RESPETO.*
- *DISCIPLINA.*
- *COMUNICACIÓN*

5. OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO 2015.

La Universidad Nacional del Callao, en su proceso de Planificación Estratégica plantea para el periodo 2015, alcanzar la visión de ser reconocida por la sociedad nacional e internacional, de tal manera que el desarrollo de los subsistemas que la integran o interactúan en el desarrollo global del sistema universitario le permita una gestión universitaria de calidad, para lo cual ha establecido las siguientes estrategias importantes.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A continuación se muestran los objetivos estratégicos agrupados en cinco perspectivas:

- 5.1 Perspectiva de la Sociedad;
- 5.2 Perspectiva de la Formación Profesional;
- 5.3 Perspectiva de los Procesos;
- 5.4 Perspectiva de las Personas e Infraestructura;
- 5.5 Perspectiva del Presupuesto.

❖ 5.1 Perspectiva de la Sociedad

Objetivos Estratégicos:

- 1. Promover, fomentar y apoyar el acercamiento a instituciones públicas y privadas (S1).
- 2. Alcanzar un buen posicionamiento en la Región Callao (S2).
- 3. Lograr una proyección nacional del postgrado (S3).
- 4. Trabajar con responsabilidad social (S4).

❖ 5.2 Perspectiva de la Formación Profesional

Objetivos Estratégicos:

- 1. Mejorar la calidad educativa (F1).
- 2. Promover la investigación docente - estudiantil (F2).
- 3. Crear nuevas carreras profesionales acorde con el desarrollo de la sociedad (F3).
- 4. Desarrollar la especialización docente (F4).

❖ 5.3 Perspectiva de los Procesos

Objetivos Estratégicos:

- 1. Lograr la acreditación de la universidad (PR1).
- 2. Optimizar y estandarizar los procesos de formación académica e investigación (PR2).

3. Fomentar la integración de los procesos de administración y gestión universitaria (PR3)
4. Promover procesos de integración con la sociedad (PR4).

❖ **5.4. Perspectiva de las Personas e Infraestructura**

Objetivos Estratégicos:

1. Desarrollar mecanismos motivacionales en los estamentos de la comunidad Universitaria (PI1).
2. Desarrollar competencias educativas y administrativas (PI2).
3. Modernizar y ampliar la infraestructura universitaria (PI3).
4. Lograr un buen clima laboral institucional (PI4).

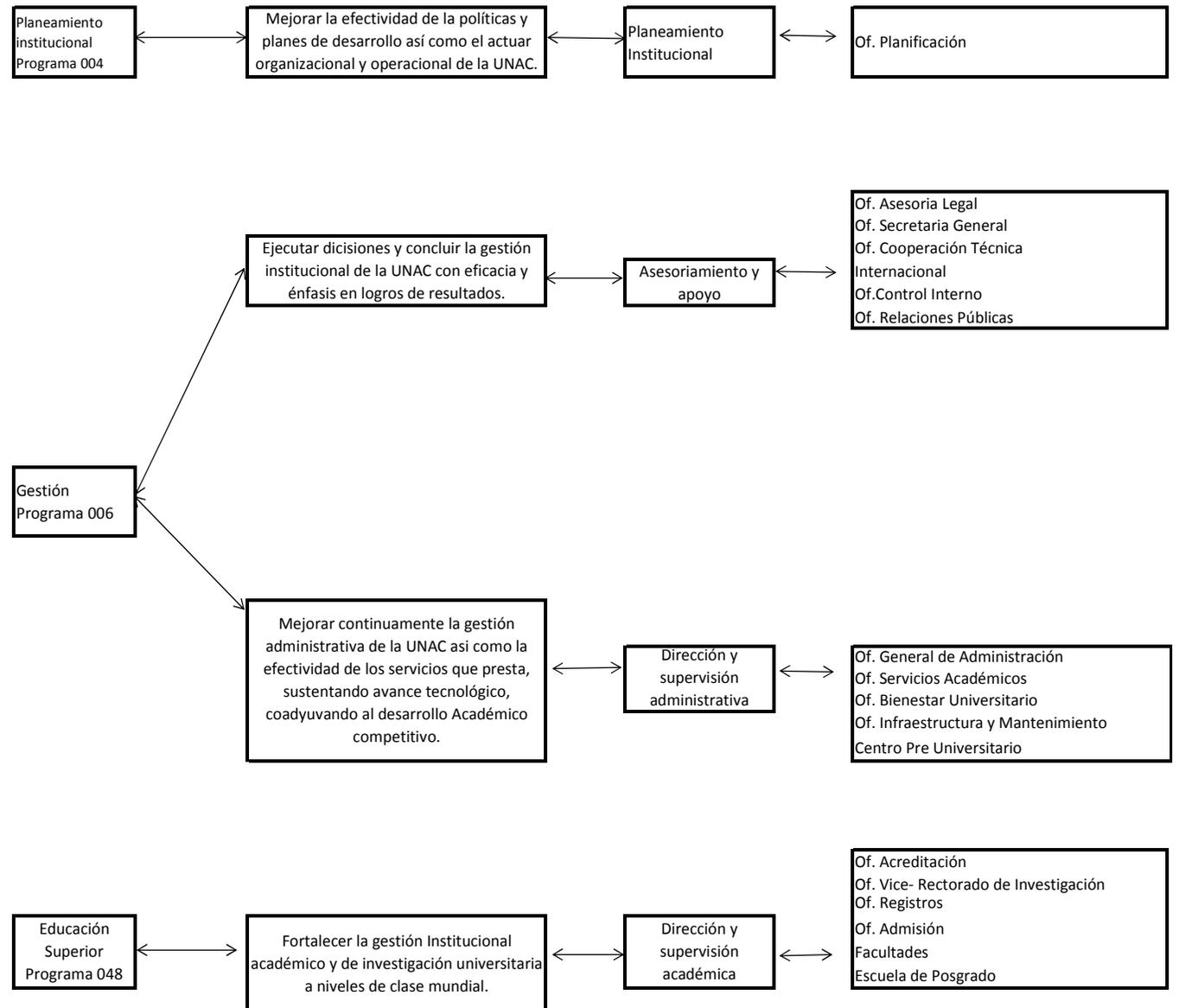
❖ **5.5 Perspectiva del Presupuesto**

Objetivos Estratégicos:

1. Desarrollar capacidad de autogestión presupuestal y financiera (PS1).
2. Generar marcos presupuestales eficientes (PS2).
3. Acceder a nuevas rentas por servicios (PS3).
4. Desarrollar proyectos de investigación, extensión y proyección social para generar recursos (PS4).

- 1.-Promover, fomentar y apoyar el acercamiento a instituciones públicas y privadas
- 2.-Alcanzar un buen posicionamiento en la Región Callao
- 3.-Lograr una proyección nacional del posgrado
- 4.-Trabajar con responsabilidad social.
- 5.-Mejorar la calidad educativa.
- 6.-Promover la investigación docente-estudiantil.
- 7.-Crear carreras profesionales acordes en actual desarrollo de la sociedad.
- 8.-Desarrollar la especialización docente.
- 9.-Lograr la acreditación de la universidad.
- 10.-Optimizar y estandarizar los procesos de formación académica e investigación.
- 11.-Fomentar la integración de los procesos de administración y gestión universitaria.
- 12.-Promover procesos de integración con la sociedad.
- 13.-Desarrollar mecanismos motivacionales en los estamentos de la comunidad universitaria.
- 14.-Desarrollar competencias educativas y administrativas.
- 15.-Modernizar y ampliar la infraestructura universitaria.
- 16.-Lograr un buen clima laboral institucional.
- 17.-Desarrollar capacidad de autogestión presupuestal y financiera.
- 18.-Generar marcos presupuestales eficientes.
- 19.-Acceder a nuevas rentas por servicios.
- 20.-Desarrollar proyectos de investigación para generar recursos.

ALINEAMIENTO PEI - POI 2015



6.- METODOLOGÍA:

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS

“FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO.”

Con motivo de haber diseñado la Dirección Nacional de Presupuesto Público - DNPP del Ministerio de Economía y Finanzas para el año 2015, el programa Presupuestal con enfoque por Resultados. “Formación Universitaria de Pregrado.”

El Ministerio de Economía y Finanzas busca obtener como Resultado Final de la implementación de este programa, la Mejora de la Productividad y Competitividad del País, obteniendo como resultado específico la suficiente y adecuada formación profesional en el pregrado, con la prestación de servicio de enseñanza a través del dictado de clases bajo la modalidad presencial, lo cual se ha establecido teniendo como marco de referencia los lineamientos contemplados en el Plan “ Perú hacia el 2021 ” elaborado por CEPPLAN en coordinación con los distintos sectores, para cuyo efecto se ha establecido la entrega de 5 productos como parte de la “ Formación Universitaria del Pregrado ” que son:

Producto 1:

Universidades cuentan con un proceso de incorporación e integración de estudiantes efectivos.

Producto 2:

Programa de fortalecimiento de capacidades y evaluación del desempeño docente.

Producto 3:

Currículos de las carreras profesionales de pre-grado actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales.

Producto 4:

Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de pre-grado.

Producto 5:

Gestión de la Calidad de las carreras profesionales.

ESTRUCTURA DEL PLAN OPERATIVO UNAC 2015

CATEGORÍAS PRESUPUESTALES	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO/PRODUCTO	INDICADORES			ACTIVIDADES MEF	UNIDAD DE MEDIDA MEF	PROGRAMA R METAS PARA C/ ACTIVIDAD MEF	TAREAS UNAC	UNIDAD DE MEDIDA UNAC	PROGRAMA METAS PARA C/ TAREA UNAC	
			Nombre	Fórmula	U.M							
ERSPECTIVAS	ADECUADA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ALUMNOS DE PRE-GRADO PARA SU INSERCIÓN LABORAL Y CONTRIBUIR AL DESARROLLO NACIONAL	UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES EFECTIVOS	Fracaso académico en el primer año de estudios	$(n^{\circ} \text{ de estudiantes que desapruaba más del } 50\% \text{ de los cursos matriculados en el primer año de estudios} / n^{\circ} \text{ total de alumnos del primer año}) * 100$	%	1. INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE	INGRESANTE	2000	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8.	Alumnos	2000	
			Tasa de alumnos inactivos al culminar el 2º año desde su ingreso	$(n^{\circ} \text{ de alumnos que ingresaron hace dos años (año actual-2)}) * 100$	%	2. IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, TUTORÍA Y APOYO ACADÉMICO PARA INGRESANTES.	INGRESANTE ASISTIDO (ESTUDIANTE UNIVERSITARIO)	2000	2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Alumnos	2000	
		PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACITACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE	Proporción de docentes con al menos una investigación publicada en revistas indexadas durante el último año.	$(n^{\circ} \text{ de docentes con al menos una investigación publicada en revistas indexadas durante el ejercicio} / n^{\circ} \text{ total de docentes}) * 100$	%	3. PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGÍAS, INVESTIGACIÓN Y USO DE TECNOLOGÍAS PARA LA ENSEÑANZA	DOCENTE CAPACITADO	180	3.1, 3.2, 3.3	Docente	200	
			Porcentaje de docentes capacitados y evaluados	$(n^{\circ} \text{ docentes de pre-grado capacitados y evaluados} / n^{\circ} \text{ de docentes del pre-grado}) * 100$	%	4. IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DOCENTE	DOCENTE	600	4.1, 4.2, 4.3, 4.4	Docente	600	
			Proporción de docentes que aprueban la evaluación estudiantil institucional	$N^{\circ} \text{ docentes aprobados} / n^{\circ} \text{ de docentes evaluados} * 100$	%	5. IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO (FONDO CONCURSABLE) A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA DESARROLLADO POR ESTUDIANTES Y DOCENTES DE PRE-GRADO	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	10	5.1, 5.2, 5.3.	Investigación	10	
		CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES	Tiempo promedio desde la última actualización curricular	(sumatoria por currículo del nº de años transcurridos desde la última actualización curricular / nº total de currículos)	Años/ Currícula	6. REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS.	CURRICULA	15	6.1, 6.2	Curricula	15	
			Porcentaje de currículos actualizados.	$(N^{\circ} \text{ de currículos de carreras profesionales actualizados} / n^{\circ} \text{ de carreras profesionales de pre-grado}) * 100$	%							
		DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO	Porcentajes de aulas que cumplen con estándares de acreditación	$(n^{\circ} \text{ de aulas que cumplen con estándares de acreditación} / n^{\circ} \text{ total de aulas}) * 100$	%	7. DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS	AULA EQUIPADA	11	7.1, 7.2, 7.3, 7.4.	Aula	11	
			Porcentaje de laboratorios que cumplen con estándares de acreditación	$(n^{\circ} \text{ de laboratorios que cumplen con estándares de acreditación} / n^{\circ} \text{ total de laboratorios}) * 100$	%	8. DOTACIÓN DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS	LABORATORIO EQUIPADO Y ABASTECIDO	11	8.1, 8.2, 8.3, 8.4	Laboratorio	11	
			Porcentaje de bibliotecas que cumplen con estándares de acreditación	$(n^{\circ} \text{ de bibliotecas que cumplen con estándares de acreditación} / n^{\circ} \text{ total de bibliotecas}) * 100$	%	9. DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS	BIBLIOTECA CON RECURSOS ACTUALIZADOS	12	9.1, 9.2, 9.3, 9.4.	Biblioteca	12	
		GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.	Porcentaje de carreras profesionales con informe de autoevaluación	$(n^{\circ} \text{ de carreras con informes de autoevaluación} / n^{\circ} \text{ total de carreras}) * 100$	%	10. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES	CARRERA PROFESIONAL ACREDITADA Docentes	15	10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 11.1, 11.2, 11.3.	Carreras	15	
			Porcentaje de carreras profesionales acreditadas	$(n^{\circ} \text{ de carreras acreditadas} / n^{\circ} \text{ total de carreras}) * 100$	%	11. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS MIEMBROS DE LOS COMITÉS DE ACREDITACIÓN DOCENTES Y ADMINISTRATIVAS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.		120			60	
		PROGRAMA PRESUPUESTAL ACCIONES COMUNES	APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ALUMNOS DE PRE-GRADO PARA SU INSERCIÓN LABORAL Y CONTRIBUIR	No Indicadores	No Indicadores	Acciones	12. APOYO AL ALUMNO CON RESIDENCIA	ALUMNO	36	12.1, 12.2	Alumnos	36
							13. GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL APOYO A LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	ACCIÓN	40,000	13.1, 13.2,	Acciones	40,000
							14. SERVICIO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO	USUARIO	1200	14.1, 14.2	Usuario	1200
							15. SERVICIO DE COMEDOR UNIVERSITARIO	RACIÓN	508,644	15.1, 15.2	Ración	95,000
							16. SERVICIO MÉDICO AL ALUMNO	ATENCIÓN	2600	16.1, 16.2	Atenciones	600
		ACCIONES CENTRALES	ACCIÓN Y CONTROL DE AUDITORIA	No Indicadores	No Indicadores	Acciones	17. ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	Acciones	6	17.1, 17.2	Acciones	6
ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	SERVICIO INTEGRAL A PENSIONISTAS	No Indicadores	No Indicadores	Planillas	18. OBLIGACIONES PREVISIONALES	PLANILLAS	12	18.1	Atenciones	12		

ACTIVIDADES Y TAREAS

N°	ACTIVIDADES MEF	N°	TAREAS UNAC
1	Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del Ingresante	1,1	Desarrollar (revisar, actualizar) el "perfil del estudiante".
		1,2	Coordinar la ejecución del Examen de Admisión en todas sus Modalidades (Pre y otros).
		1,3	Establecer las estrategias de captación de estudiantes (medios de comunicación, publicidad, propagandas, otros).
		1,4	Establecer los recursos (aulas, docentes, materiales, otros) para brindar el servicio a los Ingresantes.
		1.5	Gestión de la logística del procesos (obtención de bienes y servicios necesarios para el proceso de admisión)
		1.6	Convocatoria del Proceso de Admisión
		1.7	Examen de admisión
		1.8	Procesamiento y publicación de resultados
2	Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para Ingresantes	2,1	Establecer el Manual de Funciones de Tutoría y Apoyo Académico".
		2,1	Establecer los recursos (aulas, docentes, materiales, otros) que se van a requerir para la " Tutoría y Apoyo Académico.
		2.2	Evaluación psicológica y orientación vocacional para todos los alumnos que ingresan en el 1er y 2do semestre del año
		2.3	Información respecto a los procesos y servicios universitarios
		2.4	Participación en actividades de integración: Bienvenida de cachimbos, campeonatos deportivos.
3	Programas de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza	3,1	Desarrollar el "Plan de Capacitación Docente del año" (contenidos, tiempos, alcances, otros).
		3,2	Establecer los Convenios con Entidades educativas para la capacitación.
		3,3	Establecer el "Cuadro de Personal ser capacitado; por temas, otros.
4	Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación del docente	4,1	Establecer y/o actualizar los requisitos mínimos necesarios para ocupar cada uno de los Puesto de Trabajo (establecer el perfil acorde a la ACREDITACION).
		4,2	Revisar, actualizar el "Reglamento de Selección, seguimiento y evaluación docente."
		4,3	Diseñar y/o actualizar el Modelo de "Encuesta a Docentes."
		4,4	Evaluación Docente" (tipos de pruebas, exámenes) .

N°	ACTIVIDADES MEF	N°	TAREAS UNAC
5	Implementación de un programa de fomento (fondo concursable) a Proyectos de Investigación Formativa desarrollado por estudiantes y docentes de Pre Grado	5,1	Elaborar un documento explicativo sobre el funcionamiento del Programa de Fomento; donde se establezcan los alcances, funcionamiento, seguimiento del cumplimiento del Programa.
		5,2	Establecer los alcances, funcionamiento, control del Programa.
		5,3	Establecer los formatos de registro de información sobre los Proyectos.
6	Revisión y actualización periódica y oportuna de los Currículos	6,1	Establecer "Cronograma de Reuniones" para llegar a consensos respecto a cada Plan Curricular a aprobarse.
		6,2	Revisión y Actualización de Sílabos.
7	Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas	7,1	Identificar las necesidades de infraestructura y equipamiento básico de aulas (elaborar los listados de pedidos).
		7,2	Elaborar y/o actualizar el Inventario de equipos.
		7,3	Establecer el "Plan de Mantenimiento Preventivo" de equipos de aulas.
		7,4	Coordinar los mecanismos de adquisición (evaluación de proveedores, licitaciones, otros).
8	Dotación de laboratorios, equipos e insumos	8,1	Identificar las necesidades de infraestructura y equipamiento básico de laboratorios (elaborar los listados de pedidos).
		8,2	Elaborar y/o actualizar el Inventario de equipos
		8,3	Establecer el "Plan de Mantenimiento Preventivo" de equipos de laboratorios.
		8,4	Coordinar los mecanismos de adquisición (evaluación de proveedores, licitaciones, otros).
9	Dotación de bibliotecas actualizadas	9,1	Establecer mecanismos de adquisiciones de libros, enciclopedias, etc. a través de Convenios con Instituciones.
		9,2	Coordinar las licitaciones para la adquisición de libros y otros.
		9,3	Revisar la adquisición de un Sistema de Biblioteca que permita agilizar el servicio.
		9,4	Establecer mecanismos que permitan el rápido acceso a información requerida por Internet.

	ACTIVIDADES DEL MEF	Nº	TAREAS DE LA UNAC
10	Evaluación y Acreditación de Carreras Profesionales	10,1	Identificar y enlistar los ítems que se requiere para cumplir con la Acreditación; correspondiente a los ítems de: infraestructura, documentos, registros, personal, perfil del personal, otros.
		10,2	Identificar las necesidades de mejoras o cambios en Infraestructura para que sea acorde a la Acreditación.
		10,3	Identificar las necesidades de mejoras o cambios en equipos para que sea acorde a la Acreditación.
		10,4	Diseñar los Manuales de Procesos acordes a la Acreditación.
		10,5	Diseñar los formatos que se requieren para acreditar.
11	Programa de Capacitación para los miembros de los Comités de Acreditación docentes y administrativas de Carreras Profesionales	11,1	Establecer el listado de personal que conforman el Comité.
		11,2	Elaborar el "Cronograma de Capacitación": temas, horarios.
		11,3	Elaborar Plan de Seguimiento del cumplimiento (mediante revisiones de avances).
12	Apoyo al alumno con residencia	12,1	Hacer un "Diagnóstico" sobre el Servicio de Residencia para identificar las necesidades.
		12,2	Elaborar un "Plan de Actividades de Apoyo al alumno con residencia" (actividades, tiempos, responsables, Presupuestos).
13	Gestión administrativa para el apoyo a la actividad académica	13,1	Hacer un "Diagnóstico" sobre el desarrollo de las actividades académicas para identificar lo que debe mejorarse.
		13,2	Elaborar un "Plan de Actividades de Apoyo Académico" (actividades, tiempos, responsables, presupuestos).
14	Servicio de transporte universitario	14,1	Hacer un "Diagnóstico" sobre el servicio de transporte universitario.
		14,2	Elaborar un "Plan de Actividades de Mejoras de Transporte Universitario"
15	Servicio de comedor universitario	15,1	Hacer un "Diagnóstico" sobre el servicio de comedor universitario.
		15,2	Elaborar un "Plan de Actividades de Mejoras del Comedor Universitario".
16	Servicio médico al alumno	16,1	Hacer un "Diagnóstico" sobre el Servicio de Médico Universitario
		16,2	Elaborar un "Plan de Actividades de Mejoras del Servicio Médico Universitario."
17	Acciones de Control y Auditoría	17,1	Hacer un "Diagnóstico" sobre el Control y Auditoría.
		17,2	Elaborar un "Plan de Actividades de Control y Auditoría (que áreas se van a auditar, con que frecuencia, con que formatos).
18	Obligaciones Previcionales	18.1	Pensiones y otras prestaciones.

6.-PROGRAMA PRESUPUESTAL PARA EL AÑO 2015

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	2001621	:	Estudio de Pre Inversión.
Actividad	4000040	:	Mejoramiento de Infraestructura de Educación Universitaria.
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0093464	:	Mejoramiento y Ampliación de la Infraestructura
Unidad de Medida		:	Estudios
Meta		:	20
Monto de Presupuesto		:	S/. 203,500

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	2117013	:	Construcción del Almacén Central.
Actividad	4000040	:	Mejoramiento de Infraestructura de Educación Universitaria.
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	0029586	:	Mejoramiento de la Infraestructura Universitaria
Unidad de Medida		:	Metros Cuadrados
Meta		:	Estudio
Monto de Presupuesto		:	S/. 864,500

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000001	:	Acciones Comunes
Actividad	5001353	:	Desarrollo de la Educación Universitaria de Pregrado
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	70136	:	Desarrollo de la Educación Universitaria de Pregrado
Unidad de Medida		:	Alumnos
Meta		:	13,500
Meta Presupuestada		:	S/. 31' 570,986

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000001	:	Acciones Comunes
Actividad	5001549	:	Gestión Administrativa para el Apoyo a la Actividad Académica.
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior

Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	54371	:	Gestión administrativa
Unidad de Medida		:	Acciones
Meta		:	40,000
Meta Presupuestada		:	S/. 31' 536,371

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	30001	:	Acciones Comunes
Actividad	5001550	:	Servicio de Comedor Universitario
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	00252	:	Atención en el Comedor Universitario
Unidad de Medida		:	Raciones
Meta		:	508,644
Meta Presupuestada		:	S/. 1' 827,000

Programa	0066	:	Función Universitaria de Pregrado
Producto	30001	:	Acciones Comunes
Actividad	5001551	:	Servicio Médico al Alumno
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	00299	:	Brindar Atención Básica de Salud
Unidad de Medida		:	Atenciones
Meta		:	2600
Meta Presupuestada		:	S/. 900,000

Programa	0066	:	Función Universitaria de Pregrado
Producto	30001	:	Acciones Comunes
Actividad	5001553	:	Servicio de Transporte Universitario
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	01406	:	Servicio de Transporte
Unidad de Medida		:	Usuario
Meta		:	1200
Meta Presupuestada		:	S/. 649,832

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000402	:	Universidades Cuentan con un Procesos de Incorporación e Integración de Estudiantes Efectivos.
Actividad	5003195	:	Incorporación de Nuevos Estudiantes de Acuerdo al Perfil del Ingresante.
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior

Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77390	:	Incorporación de Nuevos Estudiantes de Acuerdo al Perfil del Ingresante.
Unidad de Medida		:	Alumnos
Meta		:	2000
Meta Presupuestada		:	S/. 1' 160,000
Programa	0066	:	Función Universitaria de Pregrado
Producto	3000402	:	Unidades Cuentan con un Proceso de Incorporación
Actividad	5003196	:	Implementación de Mecanismos de Orientación Tutoría y a Apoyo Académico Para ingresantes
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77391	:	Implementación de Mecanismo de Orientación Tutoría y Apoyo Académico para los Ingresantes
Unidad de Medida		:	Alumnos
Meta		:	2000
Meta Presupuestada		:	S/. 120,000
Programa	0066	:	Función Universitaria de Pregrado
Producto	3000403	:	Programa de Fortalecimiento de Capacidades y Evaluación del Desempeño Docente.
Actividad	5003197	:	Programa de Fortalecimiento de Capacidades de los Docentes en Metodologías, Investigación y Uso de Tecnologías para la Enseñanza.
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77392	:	Programa de Fortalecimiento de Capacidades De los Docentes en Metodologías, Investigación Docentes
Unidad de Medida		:	Docentes
Meta		:	180
Meta Presupuestada		:	S/. 300,000
Programa	006	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000403	:	Programa de Fortalecimiento Capacidades y Evaluación de Desempeño de Docentes.
Actividad	5003198	:	Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente.

Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77393	:	Implementación de un Sistema de selección Seguimiento
Unidad de Medida		:	Docentes
Meta		:	600
Meta Presupuestada		:	S/. 120,000

Programa	0066	:	Función Universitaria de Pregrado
Producto	3000403	:	Programa de Fortalecimiento de Capacidades y Evaluación de Desempeño Docente.
Actividad	5003199	:	Implementación de un Programa de Fomento para la Investigación Formativa Desarrollados por Estudiantes y Docentes de Pregrado

Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77394	:	Implementación de un Programa de Fomento Para la Investigación
Unidad de Medida		:	Investigación
Meta		:	10
Meta presupuestada		:	S/. 1' 180,000

Programa	0066	:	Función Universitaria de Pregrado
Producto	3000404	:	Currículas de las Carreras Profesionales de Pregrado Actualizados y Articulados a los Procesos Productivos y Sociales.
Actividad	5003200	:	Revisión y Actualización Periódica y Oportuna de las Currículas

Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77395	:	Revisión y Actualización Periódica
Unidad de Medida		:	Currículas
Meta		:	15
Meta Presupuestada		:	S/. 100,000

Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000405	:	Dotación de Aulas, Laboratorios y Bibliotecas para los Estudiantes de Pregrado
Actividad	5003201	:	Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas.

Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77396	:	Dotación de Infraestructura
Unidad de Medida		:	Aulas
Meta		:	11
Meta presupuestada		:	S/. 1' 647,248
Programa	0066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000405	:	Dotación de Aulas, Laboratorios y Bibliotecas para los Estudiantes de Pregrado
Actividad	5003202	:	Dotación de Laboratorios Equipos e Insumos
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77397	:	Dotación de Laboratorio
Unidad de Medida		:	Laboratorio
Meta		:	11
Meta Programada		:	S/. 2' 800,000
Programa	066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000405	:	Dotación de Aulas, Laboratorios y Bibliotecas para los Estudiantes de Pregrado.
Actividad	5003203	:	Dotación de Bibliotecas Actualizadas
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77398	:	Dotación de Biblioteca
Unidad de Medida		:	Bibliotecas
Meta		:	12
Meta Presupuestada		:	S/. 1' 300,000
Programa	066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	3000406	:	Gestión de la Calidad de las Carreras Profesionales
Actividad	5003204	:	Evaluación y Acreditación de las Carreras Profesionales
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77399	:	Evaluación y Acreditación
Unidad de Medida		:	Carreras
Meta		:	15
Meta Presupuestada		:	S/. 86,500

Programa	066	:	Formación Universitaria de Pregrado
Producto	300406	:	Gestión de la Calidad de las Carreras Profesionales.
Actividad	5003205	:	Programa de Capacitación para los Miembros de los Comités de Acreditación de Docentes y Administrativos de las Carreras Profesionales.
Función	022	:	Educación
División Funcional	048	:	Educación Superior
Grupo Funcional	0109	:	Educación Superior Universitaria
Finalidad	77400	:	Programa de Capacitación para los Miembros de los Comités de Acreditación
Unidad de Medida		:	Personas
Meta		:	120
Meta programada		:	S/.50,000

ACCIONES CENTRALES

Programa	9001	:	ACCIONES CENTRALES
Producto	3999999	:	Sin Producto
Actividad	5000006	:	Acciones de Control y Auditoria
Función	022	:	Educación
División Funcional	006	:	Gestión
Grupo Funcional	0012	:	Control Interno
Finalidad	0008	:	Acción y Control
Unidad de Medida		:	Acciones
Meta		:	06
Meta Presupuestada		:	S/. 108,120

Programa	9001	:	ACCIONES CENTRALES
Producto	3999999	:	Sin Producto
Actividad	5000003	:	Gestión Administrativa
Función	022	:	Educación
División Funcional	006	:	Gestión
Grupo Funcional	0012	:	Gestión Administrativa
Finalidad	0008	:	Gestión Administrativa
Unidad de Medida		:	Acciones
Meta		:	06
Meta Presupuestada		:	S/. 100,000

ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO

Programa	9002	:	Asignación Presupuestales que no Resultan En producto.
Producto	3999999	:	Sin Producto
Actividad	5000991	:	Obligaciones Provisionales
Función	024	:	Previsión Social
División Funcional	052	:	Previsión Social
Grupo Funcional	0116	:	Sistema de Pensiones
Finalidad	01153	:	
Unidad de Medida		:	Atenciones
Meta		:	12
Meta presupuestada		:	S/. 3' 339,000

**7.- PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO.**

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2015
POR CATEGORIA DEL GASTO
(EN NUEVOS SOLES)**

**Sector 10: Educación
Pliego 529: Universidad Nacional del Callao
Ejecutora: 001 Universidad Nacional del Callao**

CATEGORÍA DEL GASTO	(En Nuevos Soles)	%
• 05 Gastos de Corrientes	73' 617,809	92.0
• 06 Gasto de Capital	6' 345,248	8.0
TOTAL	79' 963,057	100

Fuente: Unidad de Presupuesto
Elaborado: Unidad de Planeamiento

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2015
POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO
(EN NUEVOS SOLES)

Sector 10: Educación
Pliego 529: Universidad Nacional del Callao
Ejecutora: 001 Universidad Nacional del Callao

FUENTES DE FINANCIAMIENTO	(En Nuevos Soles)	%
• Recursos Ordinarios	41' 827,000	52
• Recursos Directamente Recaudados	37' 658,809	47
• Recursos Determinados	477,248	1
TOTAL	79' 963,057	100

Fuente: Unidad de Presupuesto
Elaborado: Unidad de Planeamiento

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2015
POR CATEGORÍA DEL GASTO
(EN NUEVOS SOLES)**

Pliego 529: Universidad Nacional del Callao

CATEGORÍA DE GASTO GENÉRICA DEL GASTO	FUENTES DE FINANCIAMIENTO						TOTAL	
	RECURSOS ORDINARIOS		RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		RECURSOS DETERMINADOS			
	S/.	%	S/.	%	S/.	%	S/.	%
I. 5. GASTOS CORRIENTES	40'759,000	97.4	32'858,809	87.26	----	----	73'617,809	92
5.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	30'281,000	72.4	8'050,000	21.38	----	----	38'331,000	48.00
5.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	3'439,000	8.3	-----	-----	----	----	3'439,000	4.3
5.3 BIENES Y SERVICIOS	6'059,000	14.4	23'308,809	61.89	----	----	29'367,809	36.7
5.4 OTROS GASTOS	980,000	2.3	1'500,000	3.99	----	----	2'480,000	3.1
II. 6 GASTOS DE CAPITAL	1'068,000	2.6	4'800,000	12.74	477,248	100	6'345,248	7.9
6. ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1'068,000	2.6	4'800,000		477,248	100	6'345,248	7.9
TOTAL PLIEGO	41'827,000	100	37'658,809	100.	477,248	100	79'963,057	100

Fuente: Unidad de Presupuesto
Elaborado: Unidad de Planeamiento

ANEXOS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : RECTORADO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
SOCIEDAD	S1	Presidir y dirigir la Asamblea Universitaria y Consejo Universitario.	CU.	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Rectorado		
			AU	2																
		PROMOVER Y FOMENTAR EL APOYO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	Presentar al Consejo Universitario el Plan Operativo Institucional 2015.	Plan	1	1													Rectorado Oficina de Planificación	
			Presentar a la Asamblea Universitaria la Memoria 2014	Memoria	1			1											Rectorado	
			Otorgar Títulos Profesionales y Grados Académicos.	N° Ceremonias	8	1	1		1		1	1	1		1			1	Rectorado, Oficina de Planificación	
			Supervisar el Concurso de Admisión.	Informes	2							1							1	Rectorado, Comisión de Admisión
			Establecer y desarrollar convenios técnicos, económicos y académicos con instituciones nacionales y extranjeras.	N° Convenios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Rectorado, Cooperación Técnica Internacional
			Asistir a sesiones de la Asamblea Nacional de Rectores.	N° Sesiones	15	1	1	1	2	1	1	1	2	1	2	1	1	1		Rectorado
	Representar a la Universidad con motivos de ceremonias cívicas a nivel local, regional y nacional.	N° Representaciones	20	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1		Rectorado, Oficina de Relaciones Públicas		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
PROCESOS	PR3 FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	Registrar, procesar y emitir Resoluciones de los acuerdos de Consejo Universitario y Asamblea Universitaria sin considerar Grados y Títulos	Resolución	10				3			3				4			Oficina de Secretaria General y Unidad de Trámite Documentario		
			A:U.	220	10	10	10	110	10	10	10	10	10	10	10	10	10			
			C:U.	7000	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200		
			Transcripciones	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
			TD.CU.																	
			Tramitar, registrar y aprobar el otorgamiento de grados y títulos profesionales, emitiendo las resoluciones de Consejo Universitario y sus Transcripciones	N° Bachilleres	1800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	Oficina de Secretaria General
				N° Titulados	1650	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	110	
				N° Magíster	230	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	10	
				N° Doctorado	20		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		Oficina de Secretaria General
				Especialización	450															
				Transcripciones	4150	318	318	318	318	319	319	323	323	323	323	323	323	323	323	Oficina de Secretaria General
				Participar en calidad de Secretario en las sesiones de Consejo Universitario y Asamblea Universitaria	Sesión C.U.	28	2	3	2	2	3	2	3	2	2	3	2	2	2	Oficina de Secretaria General
					Sesión A.U.	2				1								1		
				Transcripciones de actas de Sesiones de Consejo Universitario	Transcripciones	1050	88	88	88	88	88	88	87	87	87	87	87	87	87	Oficina de Secretaria General
		Mantener actualizado los libros de actas de sesiones de Consejo Universitario y Asamblea Universitaria y los libros de Grados y Títulos	Libros	4					1							1		Oficina de Secretaria General		
		Dar fe de las actividades o actos especiales que se organizan en la universidad, así como certificar, autenticar o legalizar los documentos oficiales emitidos	Certificaciones	10000	835	835	835	835	835	835	835	835	835	835	835	825	825	Oficina de Secretaria General		
		Asistencia del Secretario General a eventos relacionados con sus funciones y formación académica	N° Eventos	4				1			1				1	1		Oficina de Secretaria General		
		Elaborar un software para remisión de registro de grados y títulos a la Asamblea Nacional de Rectores	Proyecto	1							1							Oficina de Secretaria General		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE ASESORIA LEGAL

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PROCESOS	PR3	Asesorar a los órganos de gobierno y dependencias de la Universidad en asuntos Legales, (Docentes, Administrativos, Estudiantes, Cesantes, Egresados y Comunidad en General)	Asesorías	200	10	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	10	Oficina de Asesoría Legal
	FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	Emitir opinión Legal sobre asuntos administrativos, académicas, judiciales, contencioso universitario y policiales de la UNAC. Informes Legales, Proveídos, Oficios.	Informes	800	60	60	60	70	70	70	70	70	70	70	70	60	Oficina de Asesoría Legal
			Proveídos	900	50	50	50	80	80	80	80	80	80	80	80	80	Oficina de Asesoría Legal
			Oficios	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	Oficina de Asesoría Legal
		Revisión y Visación de Contratos Administrativos, Convenios Interinstitucionales con la UNAC.	Visación	30	2	3	3	2	3	2	3	2	3	2	2	3	Oficina de Asesoría legal
		Asuntos sobre denuncias ante la Fiscalía y Denuncias Policiales	Denuncias	5	1	1			1				1			1	Oficina de Asesoría Legal
		Procesos Judiciales (Penales Civiles, Contencioso - administrativos Arbitrales, Contencioso - Universitario y Otros.	Procesos	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Asesoría Legal
		Proceso contencioso Universitario CODACUN	Procesos	20	1	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	1	Oficina de Asesoría Legal
		Comisiones por encargo de la Alta Dirección	Comisiones	30	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	Oficina de Asesoría Legal
	Recopilar y Actualizar la Legislación	Acciones	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Asesoría Legal	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE ADMISIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
PROCESOS	PR4	PRODUCTO: Concurso de Admisión																		
		Elaboración del Presupuesto de los procesos 2015 - I y 2015 - II , Plan Operativo y Prospecto de Admisión 2015	Presupuesto	1		1													Oficina de Admisión / Comisión de Admisión	
			Elaboración del Plan Operativo 2015	Plan	1											1			Oficina de Admisión / Comisión de Admisión	
	Promover Procesos de Integración con la Sociedad		Elaboración del prospecto de admisión 2015	Prospectos	8000					4000					4000				Oficina de Admisión/ Comisión de Admisión	
			Elaboración del Plan de Adquisiciones 2016, de la Oficina y Comisión de Admisión	Plan	1												1		Oficina de Admisión	
			Emisión de constancia de ingreso a los ingresantes	Constancias	1500	750						750							Oficina de Admisión/ Comisión de Admisión	
			Inventario de los bienes de la Oficina de Admisión	Inventario	2		1											1	Oficina de Admisión / Comisión de Admisión	
	Planificar, dirigir, ejecutar, controlar, evaluar e informar acerca del funcionamiento de la Oficina		Elaboración y calificación del examen general - Sede Callao	Exámenes	2							1							1	Oficina de Admisión
			Elaboración y calificación del examen general Sede Cañete	Exámenes	2							1							1	Oficina de Admisión
			Elaboración y calificación de los exámenes por otras modalidades	Exámenes	8							1							1	Oficina de Admisión
		Publicación de los resultados del proceso de Admisión	publicación	2							1							1	Oficina de Admisión	
		Ingresantes en cada proceso de Admisión y otras modalidades	N° Ingresantes	3500															Oficina de Admisión / Comisión de Admisión	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE ADMISIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
			2015 -I	1557								1557						Oficina de Admisión / Comisión de Admisión
			2015 -II	1557													1557	Oficina de Admisión / Comisión de Admisión
	Absolver las consultas que se formulen	Inscripción de Postulantes que participan en el Proceso de Admisión 2015 - I y 2015 - II Sede Cañete	N° Postulantes	600								300					300	Oficina de Admisión
		Charlas de Dactiloscopia a docentes para el proceso de admisión 2015 - I y 2015 - II	N° de Charlas	12								6					6	Oficina de Admisión
		Elaboración y evaluación del banco de preguntas	N° preguntas	1000				120	120	120	120	120	120	120	120	160		Oficina de Admisión
		Elaboración del cuadro general de distribución del personal docentes y administrativo que participan en los proceso de admisión 2015	Cuadros	2								1					1	Oficina de Admisión
		Presentación de informe final del proceso de admisión 2015 - I y 2015 - II	Informes	2								1					1	Oficina de Admisión
		Elaboración de la Memoria Anual	Memoria	1													1	Oficina de Admisión
		Realización de sesiones ordinarias y extraordinarias de la comisión de admisión	N° de sesiones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Admisión
		Archivo y custodia de expedientes no tramitados en la Oficina Ejecutiva de Admisión	N° Expedientes	200								100					100	Oficina de Admisión
		Participación en ferias y charlas de orientación vocacional	Feria	2							1						1	Oficina de Admisión
			Charlas	15				1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	Oficina de Admisión
		Actualización de la Pagina Web de la Comisión de Admisión	Pag. Web actualizada	2						1						1		Oficina de Admisión / Comisión de Admisión

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE PLANIFICACIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
PROCESOS	PR3 FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	Producto: Dirección y supervisión de las actividades de la Oficina de Planificación																		
		Supervisión y coordinación de las actividades en materia de Planeamiento, Presupuesto, Racionalización y Estadística, en concordancia a los Lineamientos Institucionales.	Informes																Director de la Oficina de Planificación	
		Participación en comisiones a requerimiento y por encargo de la Alta Dirección.	Informes																Director de la Oficina de Planificación	
		Consolidación y seguimiento de la Directiva N° 003-2008-R para la Implantación y Funcionamiento de los Controles Internos de la Universidad Nacional del Callao.	Acciones	4			1			1			1						Director de la Oficina de Planificación	
		Supervisar, coordinar y refrendar los informes técnicos de las diferentes unidades de la Oficina de Planificación.	Informes Técnicos	1800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	Director de la Oficina de Planificación	
		UNIDAD DE PLANEAMIENTO Producto: Planes institucionales orientados para el corto, mediano y largo plazo.																		
		Elaboración y difusión de Directivas para la formulación, evaluación, de los Planes Operativos Institucionales y del Plan Estratégico de la UNAC.	Directiva	2						1								1		Unidad de Planeamiento
		Coordinación con las Unidades académicas y Administrativas para la formulación y evaluación de documentos de gestión institucional (POI, PEI).	Coordinaciones	10			3						3						4	
		Formulación del Plan Operativo Institucional 2016	Proyecto de Plan	1															1	Unidad de Planeamiento
Evaluación del I Semestre del Plan Operativo 2014 y del I semestre del año 2015.	Evaluación	2								1							1	Unidad de Planeamiento		
Procesamiento de Información para la Elaboración de la Memoria 2014 UNAC.	Documento	1	1															Unidad de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE PLANIFICACIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Evaluación de los indicadores de Desempeño según Directivas para la presentación a la Dirección Nacional de Presupuesto Público - MEF.	Reporte	1			1										Unidad de Planeamiento
		Informes de avance físico de metas para bienes de la Evaluación Presupuestaria anual y semestral	Informe	2			1						1				Unidad de Planeamiento
		UNIDAD DE PRESUPUESTO Producto : Programación Formulación, Evaluación del Presupuesto para el cumplimiento de los Objetivos Institucionales															
		Formulación del Presupuesto Institucional 2015	Documento	1							1						Unidad de Presupuesto
		Modificaciones Presupuestales	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Presupuesto
		Evaluación Presupuestal 2013 II y 2014 - I	Documento	2			1						1				Unidad de Presupuesto
		Elaboración de Informes Presupuestales	Informes	1000	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	50	50	Unidad de Presupuesto
		Cierre Presupuestal	Documento	1			1										Unidad de Presupuesto
		UNIDAD DE RACIONALIZACIÓN Producto de Gestión para la administración y funcionamiento de la Universidad para la toma de decisiones															
		Elaboración de informes sobre estructura de cargos, estructura orgánica de documentos de gestión y proyectos de reglamentos	N° Informes	30	2	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	2	Unidad de Racionalización
		Informe sobre actualización de los manuales de Organización y Funciones (MOF) de las Oficinas Académicas y Administrativas	N° Informes	6		1		1		1		1		1		1	Unidad de Racionalización
		Asesoramiento y evaluación de documentos normativos	N° Proyectos	6		1		1		1		1		1		1	Unidad de Racionalización
		Actualización del TUPA	Actualización	1						1							Unidad de Racionalización
		Actualización del Cuadro de Asignación de Personal para el período 2015 - 2016	Proyecto	1								1					Unidad de Racionalización

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE PLANIFICACIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PROCESOS	PR3 FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	UNIDAD DE ESTADISTICA																
		Atender la demanda de Información a nivel Local, Regional y Nacional solicitados por la ANR, CONCYTEC, INEI; PCM, Ministerio de Educación y otros	Documentos	6			1	1		1			1		1		1	
		Acopiar, Analizar , Procesar , Consolidar la información solicitada para la elaboración del Boletín Estadístico.	Documentos	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Elaboración del Boletín Estadístico 2013 - II y 2014 -I	Boletines	2			1					1						

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
PROCESOS	PR3 Fomentar la Integración de los procesos de Administración y Gestión Universitaria	Acciones de Control																		
		Auditoria de Cumplimiento	Informe	1						1									Órgano de Control Institucional	
		Auditoria de Cumplimiento	Informe	1								1							Órgano de Control Institucional	
		Servicios de Control Simultáneo																		
		Actividades N° 1	Informe	2	1							1							Órgano de Control Institucional	
		Actividades N° 2	Informe	1			1													Órgano de Control Institucional
		Actividades N° 3	Informe	1			1													Órgano de Control Institucional
Actividades N° 4	Informe	4			1				1			1						Órgano de Control Institucional		
Actividades N° 5	Informe	4			1			1		1								Órgano de Control Institucional		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE INFORMACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
SOCIEDAD	S1	PROYECTOS																Oficina de Información y Relaciones Públicas .		
		Identidad Institucional																	Oficina de Información y Relaciones Públicas .	
		PROMOVER EL ACERCAMIENTO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	Proyecto	1										1					Oficina de Información y Relaciones Públicas.	
		Himno de la UNAC																	Oficina de Información y Relaciones Públicas.	
		Central Moderna	Proyecto	1									1						Oficina de Información y Relaciones Públicas .	
		Central Telefónica																	Oficina de Información y Relaciones Públicas .	
		Difundir Ciencia y Cultura																	Oficina de Información y Relaciones Públicas .	
		Sala de Ciencia y Cultura	Proyecto	1												1			Oficina de Información y Relaciones Públicas .	
		Posesionar UNAC Imagen Video Institucional	Proyecto	1										1					Oficina de Información y Relaciones Públicas.	
		MANUALES																		Oficina de Información y Relaciones Públicas .
		Cohesión institucional																		Oficina de Información y Relaciones Públicas .
		Elaborar Manual de Pro tocólogo	Proyecto	1												1			Oficina de Información y Relaciones Públicas.	
		Funciones Determinada	Manual	1														1	Oficina de Información y Relaciones Públicas.	
		CEREMONIAS																		Oficina de Información y Relaciones Públicas.
Profesionales Graduados y Titulados	Ceremonias	8					1	1	1	1	1	1	1	1	1			Oficina de Información y Relaciones Públicas.		
Aniversario	Ceremonia	1												1				Oficina de Información y Relaciones Públicas.		
Facultades cohesionadas	Ceremonias	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Oficina de Información y Relaciones Públicas.		
Apertura académica	Ceremonias	2					1						1					Oficina de Información y Relaciones Públicas .		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE INFORMACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Identificación Institucionales	Ceremonias	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Información y Relaciones Públicas
		Actividades Cívico patrióticos	Ceremonias	10					2	2	2		2	2			Oficina de Información y Relaciones Públicas
		PUBLICACIONES															
		Boletín Informativo	Boletín	4				1		1	1			1			Oficina de Información y Relaciones Públicas
		Difusión de producciones de Revista	Ceremonia	1			1										Oficina de Información y Relaciones Públicas
		Publicaciones y saludos	Ceremonias	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Información y Relaciones Públicas
		EVENTOS ARTISTICOS															
		Actividad para estudiantes	Eventos	1									1				Oficina de Información y Relaciones Públicas
		EVENTOS ESPECIALES															
		Firma de Convenios	Convenios	6				1	1	1	1	1	1	1			Oficina de Información y Relaciones Públicas
		DONACIÓN DE BIENES															
		Visita a empresas	Gestión	4		1	1					1	1	1			Oficina de Información y Relaciones Públicas

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : INSTITUTO CENTRAL DE EXTENSIÓN PROYECCIÓN UNIVERSITARIA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PROCESOS	PI2 DESARROLLAR COMPETENCIAS EDUCATIVAS Y ADMINISTRATIVAS	Producto: Capacitación en cursos de diferentes idiomas	Capacitación	2				1					1					Director de ICEPU/ Jefe del Centro de Idiomas
	SI PROMOVER, FOMENTAR Y APOYAR EL ACERCAMIENTO INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	Convenios: con Instituciones Públicas y Privadas	Convenio	2				1					1					Dirección ICEPU / Jefe del Centro de Idiomas
	PR4: PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	Promover y publicar la programación de ciclos y cursos de idiomas.	Publicación	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefe de Idiomas
		Estudiantes, matriculados en los diferentes idiomas																
		Inglés	Alumnos	9500	800	850	850	900	900	800	500	900	900	800	700	600		Jefe de Idioma
		Francés	Alumnos	15					15									
		Italiano	Alumnos	850	80	80	80	70	70	70	50	80	80	70	70	50		Jefe de Idiomas
		Portugués	Alumnos	960	80	80	90	120	120	70	50	80	80	70	70	50		Jefe de Idiomas
		Promover y publicar el curso de idiomas para niños	Procesos	2												1	1	Jefe de Idiomas
		Curso de verano enero - febrero niños	Cursos	1													1	Jefe de idiomas
		Promover y publicar la programación de ciclos y cursos de idiomas - Cañete	Publicación	3				1			1			1				Jefe de idiomas
		Estudiantes matriculados en los diferentes idiomas - Cañete																
		Inglés	Alumnos	310		30	30	30	50	30	50	30	30	30	30	30	30	Jefe de idiomas
	Italiano	Alumnos	135			15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Jefe de idiomas	
	Portugués	Alumnos	120			15	15	15	15		15	15	15	15			Jefe de idiomas	
	PI3 :MODERNIZAR Y AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA	Adquirir un Software para el proceso de matrícula Callao - Cañete	Proceso	1						1							Jefe de idiomas	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : INSTITUTO CENTRAL Y EXTENSIÓN PROYECCIÓN UNIVERSITARIA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PROCESOS	PR4 PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	Grupos formados	Grupos de Horarios	660	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	Jefe de Idiomas	
		Bolsa de trabajo y Practicas pre- profesionales																
		Suscripción de convenios dentro del Marco de la Ley de Formativas Laborales N° 25518, con empresas e instituciones públicas y privadas para beneficiar a los estudiantes con Prácticas Pre- profesionales	Suscribir Convenios	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Bolsa de Trabajo
	PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	Realizar los seguimientos de practicas de los estudiantes de acuerdo al Decreto Supremo N° 096 - 2007 - PCM.	N° Prácticas	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Bolsa de Trabajo
		Suscribir Convenios Marco y Especifico ante las instituciones publicas y privadas	Suscripción de convenios	2						1						1		Bolsa de Trabajo
		Alumnos que participan en la preselección y selección para realizar prácticas pre- profesionales y profesionales con diferentes empresas tales como Alicorp, Petroperú, San Fernando, Siemens, Abengoa Perú APM terminal entre otros	N° de Alumnos Evaluados	6000	100	150	200	300	300	450	500	600	700	1500	600	600		Bolsa de Trabajo
		Promover la motivación de los estudiantes en los cursos y talleres como son : Actitud Profesional , Empleabilidad, Liderazgo, Rol Profesional, Responsabilidad Ciudadana, Competencias, Tips para la Evaluación, como elaborar tu CV;, valores dirigidos por la	N° Capacitaciones	5							1	1	1	1	1			Bolsa de Trabajo
		Numero de empresas que trabajan con la Bolsa de Trabajo.	N° Empresas	2400	130	140	150	160	180	200	220	230	250	280	220	240		Bolsa de Trabajo
		Organización de Feria Laboral en el mes de setiembre con la participación de empresas	N° Ferias	1									1					Bolsa de Trabajo
PROMOVER PROCESOS	Charlas por parte de la empresa universidad dirigido a los estudiantes como preparar tu CV. Tips para una evaluación entre otros.	N° Charlas	4				1		1				1		1		CEPROFEE	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : INSTITUTO CENTRAL DE EXTENSIÓN PROYECCIÓN UNIVERSITARIA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PROCESOS	PROMOVER FOMENTAR Y APOYAR EL ACERCAMIENTO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PROMOVER PROCESOS	Curso de capacitación en panificación dirigido al público en general	N° de Cursos	4								1	1	1	1		CEPROFEE		
		Capacitación en Gestión Empresarial a Emprendedores	N Capacitación	4									1	1	1	1		CEPROFEE	
		Asesoría y Consultoría a en presas e instituciones	N° Consultas	3							1			1		1		CEPROFEE	
		Elaboración de proyectos de Panetones por campaña navideña , Kekes de diferentes tamaños , tortas, panes	N° Proyecto	5									1	2	1	1		CEPROFEE	
		Elaboración de Proyectos Productivos	N° Proyectos	4							1		1		1	1		CEPROFE	
		Entablar convenios con instituciones públicas y privadas																	
		Convenio con gremios empresariales	N° Convenios	1				1											Oficina de Proyectos
		Convenio con Instituciones públicas	N° Convenios	1							1								Oficina de Proyectos
		Elaboración de proyectos de capacitación en responsabilidad social	N° Proyectos	1															Oficina de Proyectos
		Capacitación sobre responsabilidad social	N° Capacitaciones Beneficiarios	1 80										1 80					Oficina de Proyectos
PROCESOS	PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	Elaboración de Proyectos en temas de cuidado del medio ambiente	N° Proyectos	1					1								Oficina de Proyectos		
		Elaboración de proyectos de capacitación sobre competitividad	N° Proyectos	1						1								Oficina de Proyectos	
		Charlas capacitación sobre temas de fomento a la competitividad empresarial	N° Capacitación Beneficiarios	1 80							1 80							Oficina de Proyectos	
		Charlas de capacitación sobre seguridad y salud en el trabajo	N° Capacitación N° beneficiario	1 120												1 120		Oficina de Proyectos Oficina de Proyectos	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE CALIDAD ACADÉMICA Y ACREDITACIÓN UNIVERSITARIA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PROCESOS	PR1	Producto: Apoyo a los Procesos de Acreditación y Certificación de la Calidad Universitaria de la UNAC																
	LOGRAR LA ACREDITACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	Promover la capacitación a miembros de la Comisión asesora de la Oficina	N° Capacitaciones	6		1		1		1		1		1		1	Oficina de Calidad Académica y Acreditación Universitaria	
		Capacitación al personal administrativo de la UNAC, orientado al proceso de autoevaluación de las carreras profesionales	N° de Administrativos Capacitados	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Calidad Académica y Acreditación Universitaria
		Difusión de actividades de la oficina Académica y Acreditación Universitaria, Boletín Prospectiva. Tiraje 1/2 millar	N° Boletines	4			1			1			1				1	Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria.
		Charlas de sensibilización para los alumnos de la UNAC, orientados a los procesos de Autoevaluación de las Carreras profesionales	N° Charlas	4		1			1			1				1		Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria
		Promover los procesos de autoevaluación, mediante la capacitación a los Comités Internos de Autoevaluación de las Carreras profesionales	N° Talleres de Capacitación	6		1		1		1		1		1		1		Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria
		Monitoreo del avance de autoevaluación de las carreras profesionales en la UNAC	Informes	2						1						1		Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria
		Reuniones de trabajo con Directivos de las Carreras Profesionales (Directores de Escuela, Jefe de Departamento, Directores de Institutos de Investigación, Directores de Extensión y Proyección Universitaria), para capacitación en evaluación de indicadores.	Reuniones	4	1			1			1				1			Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria
		Elaboración de la Memoria 2014	Informe	1			1											
		Reuniones con direcciones de Rectorado (OPLA,PERSONAL,OBU).	Reuniones	2						1							1	Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria
	Reuniones con direcciones del VRI, CDTTE,CI,EDUNAC,CCOM, CET,CDCTRA.	Reuniones	2						1						1		Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : VICE RECTORADO ADMINISTRATIVO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PROCESOS	PR3	Elaboración y presentación de la Memoria Anual del Vicerrectorado Administrativo.	Memoria	1	1													Vicerrectorado Administrativo	
	FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	Evaluación del Plan Operativo del Vice Rectorado Administrativo 2015.	Evaluación	1							1							Vicerrectorado Administrativo	
		Formulación del Presupuesto 2016 de VRA.	Presupuesto	1					1										Vicerrectorado Administrativo
		Reunión con la Comisión Especial de Asuntos Administrativos Disciplinarios.	Reunión	9			1	1	1	1	1	1	1	1	1				Vicerrectorado Administrativo
		Visación de pagos.	N° Visación	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20			Vicerrectorado Administrativo
		Reuniones de coordinación con Directores y Jefes a su cargo.	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			Vicerrectorado Administrativo
		Asistencia al Consejo Universitario.	Reunión	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			Vicerrectorado Administrativo
		Asistencia a la Asamblea Universitaria .	Reunión	1					1										Vicerrectorado Administrativo
		Encargos del Rector, Consejo Universitario y Asamblea Universitaria .	Encargo	2			1						1						Vicerrectorado Administrativo
		Asistencia a Seminarios Nacionales.	Seminarios	1				1											Vicerrectorado Administrativo
	Participación en Congresos y Eventos Internacionales.	Eventos	1							1								Vicerrectorado Administrativo	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PROCESOS	PR3 FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	Orientación para el cumplimiento de la normatividad vigente en el sector público con la finalidad de mejorar la gestión administrativa en todas las dependencias de la Universidad .	Directivas	8	3	2	1	1	1									Oficina General de Administración	
		Reunión de coordinación con la Oficina a su cargo y otras Oficinas que lo soliciten.	Reuniones	80	7	6	7	7	7	7	6	7	7	7	6	6		Oficina General de Administración	
		Supervisión del comportamiento de los ingresos y gastos programación y efectuando la reprogramación del caso.	Informes	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		Oficina General de Administración	
		Aprobación d Bases para los procesos de selección (Licitación Pública, Concurso Público, Adjudicación Directa Publica , Adjudicación Directa selectiva y menor cuantía) Aprobación de Procesos de Adjudicación de menor cuantía.	N° Resoluciones	400	20	30	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35		Oficina General de Administración	
		Supervisar la gestión de las oficinas de Personal, Contabilidad, Tesorería, Abastecimiento y Gestión Patrimonial.	N° Supervisión	40	3	3	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3		Oficina General de Administración	
		Firma de Cheques y V° B ° en comprobantes de pago orden de compra, orden de servicio, planilla de pago.	N° Cheques	11000	1000	1000	1000	800	800	800	1100	800	800	800	800	800	1300		Oficina General de Administración
		Control previo y concurrente de los gastos e ingresos, sustentados en orden de compra, orden de servicio, planilla.	N° Acciones	11000	1000	1000	1000	800	800	800	1100	800	800	800	800	800	1300		Oficina General de Administración
		Evaluar el cumplimiento de los objetivos institucionales en función al presupuesto institucional en coordinación con las Oficinas Centrales.	Reuniones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Oficina General de Administración	
		Elaboración del Plan de Adquisiciones de bienes y servicios y equipamiento.	N° Informes	1													1		Oficina General de Administración
Conferencias de Capacitación al Personal , Oficina de Personal , Oficina de Contabilidad ,OASA, Tesorería y Gestión Patrimonial.	Conferencias	9	2		2	2				2			1				Oficina General de Administración		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PROCESOS	PR3	Producto: Custodia de los Bienes																	
	FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	Integrar la comisión de Inventario Físico de Bienes Muebles	Proceso	1		1												Oficina de Gestión Patrimonial	
		Facilitar la toma de Inventario Físico de Bienes Muebles	Proceso	1									1					Oficina de Gestión Patrimonial	
		Procesar el Inventario Físico Valorizado de Bienes Muebles	Proceso	1									1						
		Identificar, codificar y etiquetar los bienes muebles que ingresan a la UNAC bajo cualquier forma o modalidad	Proceso	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial
		Incorporar el inventario físico y valorizado los bienes muebles que ingresan a la UNAC bajo cualquier forma o modalidad	Proceso	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial
		Recepcionar bienes muebles en desuso para su proceso de baja y disposición final	Proceso	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial
		Tramitar la baja de bienes muebles des uso hasta su disposición final.	Proceso	3				1						1			1		Oficina de Gestión Patrimonial
		Tramitar el saneamiento de bienes y muebles determinado en el inventario físico y muestreo realizado.	Proceso	3			1							1			1		Oficina de Gestión Patrimonial
		Actualización del inventario permanente de bienes muebles , incluyendo el reporte que controla la asignación personal del usuario	Proceso	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial
	Actualizar el valor en libros de los bienes muebles e inmuebles con mejoras, de acuerdo a lo previsto en la normatividad legal y doctrina vigente	Proceso	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial	
	Solicitar tasación de bienes muebles sin documentación o totalmente depreciados para determinar su valor de registro	Proceso	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
	FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y DE GESTIÓN UNIVERSITARIA	Proponer el saneamiento de bienes muebles e inmuebles en la parte que es competencia de la Oficina de Gestión Patrimonial.	Proceso	4	1				1					1			1	Oficina de Gestión Patrimonial
		Mantener en custodia los documentos que sustentan los diversos movimientos de bienes muebles e inmuebles	Documentos	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Gestión Patrimonial
		En el marco de control preventivo, realizar inventario físico en forma selectiva	Proceso	5				1	1	1	1	1						Oficina de Gestión Patrimonial
		Promover procesamientos internos que faciliten el control de bienes muebles e inmuebles .	Proceso	6		1		1		1		1		1			1	Oficina de Gestión Patrimonial

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE ARCHIVO GENERAL Y REGISTROS ACADÉMICOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F1	Producto: Actualización del Sistema Oficial de Administración Académica permitiendo visualizar al usuario																Dirección(en de OAGRA	
	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Elaboración del Plan Operativo de la Oficina	Plan	1			1												
		Atención de Expedientes cursos paralelos, dirigidos, ampliación de créditos y adecuación curricular	Expedientes	1200			600					600							Dirección de OAGRA
		Actualización del Manual de Procedimiento	Manual	1			1												Dirección de OAGRA
		Actualización de la Guía de Servicio	Guía	1				1											Dirección de OAGRA
		Procesamiento de matricula semestres 2015- S, 2015-B ,2015 -V	Procesamientos	4	1		1	1					1						Dirección de OAGRA
		Elaboración de actas 2015 -S,2015 - A , 2015 -B, 2015 - V.	Actas	2						1			1						Dirección de OAGRA
		Actualización de Record Académicos	Actualización	4	1		1					1					1		Dirección de OAGRA
		Actualización, mantenimiento del Software de la UNAC	Actualización	2			1						1						Dirección de OAGRA
		Supervisión del Plan de Trabajo	Plan	2			1						1						Dirección de OAGRA
		Formulación de Proyectos de Reglamento de Estudios, procedimientos, normas relacionadas con las actividades académicas.	Formulación de Proyectos	1															Dirección de OAGRA
		Actualización de Sistemas de matrícula y Record Académicos e ingresos de notas	Actualizaciones	4	1		1					1					1		Dirección de OAGRA
		Rendimiento de los alumnos de Pregrado	Informes	2							1							1	Dirección de OAGRA
		Número de Créditos aprobados en el semestre 2015 - A, 2015 - B	N° Créditos N° Créditos	173963 241094							173363							241034	Dirección de OAGRA
	Implementación de la Unidad de Archivo general de la UNAC	Implementación	1							1								Dirección de OAGRA	
	Solicitar la implementación de materiales para la Unidad de Archivo general	Implementación	1															Dirección de OAGRA	
	Adquisición del Software para el Sistema de Gestión Documental y de Archivo	Adquisición	1							1								Dirección de OAGRA	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PROCESOS	PR3 FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	Producto: Acceso a la Información para la comunidad universitaria y la comunidad															Director de la Oficina de Servicios Académicos
		Dirección de la gestión administrativa de la Oficina	Gestión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina de Servicios Académicos
		Participación en reuniones de trabajo	Sesión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director de la Oficina de Servicios Académicos
		Evaluación del Plan Operativo de la Oficina	Evaluación	2	1						1						Director de la Oficina de Servicios Académicos
		Elaboración del Plan de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Equipamiento del 2015	Plan	1	1												Director de la Oficina de Servicios Académicos
		Formulación del Presupuesto 2015	Presupuesto	1	1												Director de la Oficina de Servicios Académicos
		Elaboración del Plan Operativo 2015	Plan	1	1												Director de la Oficina de Servicios Académicos
		Elaboración y presentación de la Memoria Anual	Memoria	1	1												Director de la Oficina de Servicios Académicos
		UNIDAD DE LA BIBLIOTECA CENTRAL															
		Adquisición de libros (Compra)	Libros	50			25						25				Jefe de la Biblioteca Central
		Donación de libros	Libros	1500	130	120	130	140	120	100	100	150	160	130	120	100	Jefe de la Biblioteca Central
		Donación de libros al Banco de Libros	Libros	190	75	20	10	10		15		30	10	10	10		Jefe de la Biblioteca Central
		Clasificación de Material Bibliográfico para servicio	Libros	1500	130	120	130	140	120	100	100	150	160	130	120	100	Jefe de la Biblioteca Central
		Clasificación de material bibliográfico (Nuevos Títulos)	Libros	700	60	55	60	65	60	50	50	65	70	60	55	50	Jefe de la Biblioteca Central
		Almacenamiento a la base de datos (Nuevos Títulos)	Acciones	700	60	55	60	65	60	50	50	65	70	60	55	50	Jefe de la Biblioteca Central
		Almacenamiento a la base de datos (Títulos Existentes)	Acciones	800	70	65	70	75	60	50	50	75	90	79	65	50	Jefe de la Biblioteca Central
		Procesos complementarios (refuerzo, etiquetado, forrado,etc.	Libro	1500	130	120	130	140	120	100	100	150	160	130	120	100	Jefe de la Biblioteca Central
		Reparación de material bibliográfico	Libro	200	50	50	40					20	20	5	5	10	Jefe de la Biblioteca Central
		Clasificación de Informes	Ejemplar	20			10					8				2	Jefe de la Biblioteca Central
		Almacenamiento a la base de datos de informes	Acciones	20			10					8				2	Jefe de la Biblioteca Central
Clasificación de tesis	Ejemplar	50						35			15				Jefe de la Biblioteca Central		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
	FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	Almacenamiento a la base de datos de Tesis	Ejemplar	50					35					15				Jefe de la Biblioteca Central		
		Charlas de orientación al usuario	Charlas	18				9						9						
		Préstamos	Libros	50000	2300	2400	300	5400	6100	4900	4200	2800	7200	6500	5900	2000				
		Devoluciones	Acciones	50000	2300	2400	300	5400	6100	4900	4200	2800	7200	6500	5900	2000				
		Emisión de carnet nuevo	Carnet	1200	6	5	3	295	218	35	9	290	220	109	10					Jefe de la Biblioteca Central
		Renovación de carnet	Carnet	565	42	20	9	99	86	21	7	93	86	80	20	2				Jefe de la Biblioteca Central
		Duplicado de carnet	Carnet	165																Jefe de la Biblioteca Central
		Expedición de constancia de No adeudar material Bibliográfico	Constancia	2280	350	110	230	200	100	80	150	450	230	120	100	120				120
		Expedición de constancia de Donación de Libros	Constancia	1920	130	120	190	150	140	130	160	210	240	170	150	130				Jefe de la Biblioteca Central
		Elaboración de Alertas Bibliográficas	Reporte	5			3				1		1							Jefe de la Biblioteca Central
		Inventario de fondo bibliográfico	Inventario	2	1							1								Jefe de la Biblioteca Central
		Almacenamiento a la base de datos	Publicaciones	50	3	2	5	5	5	5	3	5	5	5	5	2				Jefe de la Biblioteca Central
		Almacenamiento a la Base de datos, títulos existentes	Publicaciones	45	3	2	4	4	4	4	3	4	4	4	5	2				Jefe de la Biblioteca Central
		Reparación de material hemerográfico	Publicaciones	10	3	2	1			1		1		1	1	1				Jefatura de la Biblioteca Central
		Préstamos devoluciones (Publicaciones)	Publicaciones	1560	100	80	100	160	160	140	120	140	160	160	140	100				
		Inventario del material demográfico	Inventario	2	1								1							
		BIBLIOTECA VIRTUAL																		
		Administración de Salas de Acceso a Internet	usuarios	5000	100	100	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500				Jefe de la Biblioteca Central
		Convocatorias a Practicantes	Convocatoria	2			1					1								
		AREA DE SOPORTE TÉCNICO																		
		Mantenimiento de equipos de cómputo	Mantenimiento	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				Administrador de Red
		Mantenimiento de Swltches	Mantenimiento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				Administrador de Red
		Mantenimiento de Servidores	Mantenimiento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				Administrador de Red
		Administración de bases de datos de Servidores	Administración	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				Analista Programador
Creación de copias de seguridad de base de datos	Back - up	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			Analista Programador			
Mantenimiento preventivo de puntos de red	Mantenimiento	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			Analista Programador			
Actualización de la Página Web de la biblioteca Central	Actualización	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			Administrador de Red			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Actualización de Aplicaciones del Sistema de Biblioteca	Aplicación	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Analista Programador
		Soporte biblioteca especializadas	Soporte	15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Analista Programador
	FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA	UNIDAD DE BANCO DE LIBROS															
		Almacenamiento a la base de datos	Títulos	732	1	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	Encargado de Banco de Libros
		Adquisición de Libros	Libros	360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Banco de Libros
		Procesamiento de material bibliográfico	Libros	732	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	Banco de Libros
		Reparación de material bibliográfico	Libros	720	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	Banco de Libros
		Alquileres	Acciones	3000	400	200	100	300	300	250	200	200	300	350	300	100	Banco de Libros
		Devolución de libros	Acciones	3000	100	400	200	100	300	300	250	200	200	300	350	300	Banco de Libros
		Revisión de recibos de no adeudar material bibliográfico	Acciones	2500	350	150	250	200	100	100	150	550	250	150	100	150	Banco de Libros
		Inventario del fondo bibliográfico	Inventario	2					1							1	
		Libros transferidos de material bibliográfico	Libros	360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Banco de Libros
		Recuperación de material bibliográfico	Libros	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Banco de Libros

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PERSONAS	PI 4 LOGRAR UN BUEN CLIMA LABORAL INSTITUCIONAL	Producto: Servicio de Administración de los programas de Bienestar Universitario															Unidad de Comedor y Residencia Universitaria		
		Servicio de la Oficina de Bienestar Universitario																Unidad de Comedor y Residencia Universitaria	
		COMEDOR UNIVERSITARIO																Unidad de Comedor y Residencia Universitaria	
		Atención de estudiantes en el comedor estudiantil universitario con desayunos y almuerzos																Unidad de Comedor y Residencia Universitaria	
		900 desayunos diarios x 152 días = 136,800 SEMESTRE ACADEMICOS 2015 - A Y 2015 - B SEMESTRE 2015 - A	Raciones	136,800				12,600	18,000	18,900	18,900			16,200	18,900	18,900	14,400		
		Becas y Subvenciones de Alimento Semestre 2015 - A																Unidad de Comedor y Residencia Universitaria	
		2,487 almuerzos diarios x 76 días = 189,012	Raciones	189,012				34818	49740	52,227	52,227								
		400 cenas diarias x 76 días = 30,400	Raciones	30,400				5,600	6000	8400	8400								
		SEMESTRE 2015 - B																	
		2,417 almuerzos diarios x 76 días = 189,012	Raciones	189,012										44766	52227	52227	39,792		
		400 cenas diarias x 76 días = 30,400	Raciones	30,400										7200	8400	8400	6400		
		Fumigación y limpieza del comedor estudiantil	Servicio	2														1	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		Facturación de los desayunos y almuerzos otorgados a los alumnos de la UNAC 2015 -A y 2015 -B	Facturación	24					3	3	3	3			3	3	3	3	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
Periódico mural informativo - nutricional	Mural	8					1	1	1	1			1	1	1	1	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria		
Evaluación de menús	Control	20					2	3	3	2			2	3	3	2	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria		
Control y pesada directa de alimentos para la elaboración de desayunos y almuerzos	Control	40					4	6	6	4			4	6	6	2			
Participación en el Aniversario de la Residencia Universitaria	Aniversario	1								1									

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Elaboración del Plan de limpieza del Comedor Universitario	Elaboración	2				1					1					Unidad del Comedor de la Residencia Universitaria
		Aplicación de encuestas de conformidad a los alumnos becados	Control	4				1		1				1			1	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		RESIDENCIA UNIVERSITARIA																
		Inventario de bienes y servicios de la residencia	Inventario	2									1				1	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		Elaboración del Presupuesto para el contrato de Concesión de desayunos, almuerzos y cenas para los días sábados , domingos y feriados en los semestres académicos 2015 - A y 2015 - B la adquisición de víveres, semestre 2015 - A y 2015 B (incluye 2015	Presupuesto	2				1					1					Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		Facturación de desayunos, almuerzos y cenas para los días sábados, domingos y feriados en los semestres académicos 2015 - A y 2015 - B.	Facturación	6							3						3	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		Elaboración del Presupuesto para la adquisición de materiales de limpieza para los alumnos residentes de los semestres A y B	Presupuesto	2				1					1					Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		Elaboración del presupuesto para la adquisición de materiales de limpieza para los alumnos residentes de los semestres A y B.	Adquisición	2					1					1				Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		Control de asistencia y pernoctas de residentes	Control	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		Participación en la Cena Navideña para los alumnos	Participación	1													1	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Reunión con los alumnos Residentes	Reunión	14				2	2	2	1		2	2	2	1	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		Informe semestral del Comedor estudiantil y Residencia Universitaria	Informe	2									1			1	Unidad del Comedor y Residencia Universitaria
		Elaboración de la Memoria Anual	Memoria	1												1	Unidad de Comedor y Residencia Universitaria
		UNIDAD DEL CENTRO DE SALUD															
		Fichaje médico ingresantes 2013 -II y 2014 - I	Proceso	2		1							1				Jefe del Centro de Salud
		Examen médico ingresantes 2014 - II y 2015 - I	Examen	2700			650	700					650	700			Jefe del Centro de Salud
		Constancias URED y de otros	Constancias	200				30	30	30	30		30	30	20		Jefe del Centro de Salud
		Certificado de Salud a ingresantes y a otros	Certificados	2800				800	550				800	550			Jefe del Centro de Salud
		Certificado de descanso médico	Certificado	40	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	
		Coordinaciones con DIRESA Callao	Reuniones	3			1				1					1	
		Participación de campañas de Salud de OBU	Campañas	3				1									
		Cuestionario satisfacción de usuarios	Encuestas	2							1					1	
		Exámenes médicos a Concesionarios comedores	Proceso	1				1									
		Campaña de salud preventivo promocional por facultades	Campañas	4				1		1			1		1		Centro de Salud
		Medicina															
		Útiles - Visita medica y evaluación del Fondo de Solidaridad	Atenciones	2000	150	180	180	120	200	200	150	120	200	200	150	150	Jefe del Centro de Salud
		Emergencias Medicas y Quirúrgicas	Atenciones	200	10	10	20	15	20	20	15	20	20	20	15	15	
		Procedimientos médicos y quirúrgicos	Atenciones	50	3	4	5	3	4	5	3	4	5	5	5	4	Jefe del Centro de Salud
		Programación de Salud. TBC. ETS- PF. Salud mental	Atenciones	500	30	30	40	50	40	50	40	50	40	50	50	30	
		Enfermería															
		Inyectables, curaciones y otros	Servicios	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Servicio de Enfermería
		Programa de Salud															
		Programa de Control de Tuberculosis	Atenciones	50			8	8	8	8			9	9			Servicio de Enfermería

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Planificación familiar	Atenciones	50			8	8	8	8			9	9			Servicio de Enfermería
		Enfermedades de transmisión sexual	Atenciones	50			8	8	8	8			9	9			Servicio de Enfermería
		Educación preventiva Promocional de enfermedades transmisibles y no transmisibles	Programas	6			1		1	1	1		1	1			Servicio de Enfermería
		Vacunación	Atenciones	4				1	1				1	1			Servicio de Enfermería
		Atención en consulta	Atenciones	100			15	15	10	10	10	10	10	10	10		Servicio de Enfermería
		Curaciones	Atenciones	50	5	5	5	5	5	5	5	5	3	2	3	2	Servicio de Enfermería
		Oxigenoterapia	Atenciones	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Servicio de Enfermería
		Control antropométrico	Atenciones	20			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Servicio de Enfermería
		Odontología															
		Consulta Odontológica	Consulta	500	30	30	40	50	40	50	40	50	40	50	50	30	
		Pre Obt y Obturaciones	Curación	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	
		Exodoncias	Atenciones	100	8	8	8	8	10	8	8	8	10	8	8	8	
		Radiografía Dental	Atenciones	200	16	16	16	16	20	16	16	16	20	16	16	16	
		Profilaxis	Atenciones	200	16	16	16	16	20	16	16	16	20	16	16	16	
		Psicología General y Clínica															
		Consulta psicológica	Atenciones	200		15	15	20	25	20	15	20	20	20	15	15	
		Programa de Salud Mental	Atenciones	200		15	15	20	25	20	15	20	20	20	15	15	
		Asesoría psicopedagógica	Asesoría	150		10	10	10	15	20	10	10	20	20	15	10	
		Consulta Psicológica clínica	Atenciones	150		10	10	10	15	20	10	10	20	20	15	10	
		Laboratorio															
		Análisis por consulta	Análisis	500	30	30	30	100	30	30	30	100	30	30	30	30	
		Análisis fines administrativos, campañas y otros	Análisis	300			10	120		10	10	120	10	10	10		
		UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL															Unidad de Servicio Social
		Vacaciones Útiles 2015	Programa	1	1												
		Fichaje socioeconómico ingresantes 2014 -II y 2015 -I	Proceso														Unidad de Servicio Social
		Coordinación de actividades con jefaturas y personal de OBU	Actividad	2	1							1					
		Talleres de capacitación al personal de la OBU	Taller	2		1						1					DIRESA
		Estudio Socioeconómico de ingresantes 2014-II y 2015 -I	Estudio	2		1						1					

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Captación y Registro de sistemático respiratorio	Proceso	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OBU,UCS,USS.
		Replica de sensibilización en fichaje socioeconómico de ingresantes 2014 - II	Actividad	2		1						1					
		Proceso de: Residencia, Subvención de Matricula y becas de Alimento 2015 -A y 2015 - B	Proceso														Unidad de Servicio Social
		Estudio socioeconómicos de alumnos becados 2015-A y 2015 - B	Estudio														
		Proceso de Subvención de matricula 2015 - A y 2015 - B	Proceso	2			1				1						Unidad de Servicio Social
		Proceso de becas de alimentos 2015 - A y 2015 - B	Proceso	2			1				1						
		Proceso de Residencia Universitaria 2015 - A y 2015 - B	Proceso	2			1				1						
		Despistaje de TBC al personal que realiza manipulación de alimentos comedor y cafeterías de la UNAC	Actividad	2					1				1				OBU, UCRU, UCS.
		Animación socio cultural y propaganda en comedores universitarios	Actividad	2					1					1			OBU, UCRU
		Formación de un equipo de trabajo con la participación de estudiantes voluntarios	Actividad	8				1	1	1	1	1	1	1	1		OBU,USS
		Campaña integral de salud " Universidades saludables en la calle de cultura y bienestar	Campaña	2					1							1	OBU, DIRESA, USS, URED
		Seguimiento de casos de TBC en Facultades	Proceso	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	OBU,UCS,USS.
		Subvención Económica del Fondo de Solidaridad 2015 - A y 2015 - B	Casos	70					10	10	10	10	10	10	10	10	Unidad de Servicio Social
		Proyecto de visitas domiciliarias a docentes, trabajadores, administrativos y estudiantes que lo requiera	Proyecto	1													Unidad de Servicio Social

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Cuadro estadístico de deserción estudiantil	Proceso	2						1						1	
		Cuadro estadístico de seguimiento académicos	Proceso	2						1						1	Unidad de Servicio Social
		Campaña de Afiliación al SIS	Coordinación	3		1				1			1				
		Proyecto de Bazar Universitario	Proyecto	1			1										
		Coordinación con Essalud atención a docentes y trabajadores administrativos	Coordinaciones	1				1									Unidad de Servicio Social
		Proyecto de Escala de pagos de matrícula de Ingresantes	Proyecto	1								1					
		Apoyo en campaña de detección de cáncer de próstata , cuello uterino, salud reproductivo promocional, sintomático respiratorio , no violencia a la mujer, prevención del embarazo en adolescentes, donación voluntaria de sangre, estilo de vida saludable y n	Campaña	13					3	3			1	3	3		Unidad de Servicio Social
		Proyecto de Asignación económica por labores de ayudantía	Proyecto	1												1	Unidad de Servicio Social
		Festival florlorico - Interfacultades - concurso de danzas	Actividad	1									1				Unidad de Servicio Social
		Charla sobre crianza infantil y paternidad responsable	Charla	1									1				OBU - UCS Área de Psicología
		Elaboración de Material Informativo sobre estilo de vida saludable y de la diabetes	Tríptico	2									1		1		
		Natividad del Niño Unacino 2015	Actividad	1												1	OBU - USS
		UNIDAD DE RECREACIÓN, CULTURA Y DEPORTE															
		Talleres Futbol, Fustal, Vóley, Basquetbol, Ajedrez, Karate,Taekwondo,Judo, Atletismo, Tenis de mesa, lucha libre, Natación, levantamiento de pesas.	Talleres	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	Unidad de Recreación, Cultura y Deporte Unidad de Recreación, Cultura y deporte

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Interfacultades Futbol,Futsal, Voley,Basquetbol, Ajedrez,Karate,Taekwondo,Judo, Atletismo, Tenis de mesa .	Torneo	2							1					1		IDEM
		Campeonato metropolitano (FEDUP) 2015 - I y 2015 - II	Campeonato	2							1						1	URED -FEDUP
		Futbol,Futsal, Vóley, Basquetbol, Ajedrez, Karate, Taekwondo,ludo,Atletismo, tenis de Mesa, Lucha libre, natación, Levantamiento de pesas.	Torneo	4				1			1			1			1	IDEM
		Juegos Deportivos Uacinos: Futbol,Futsal, voley,basquetbol, ajedrez,karate,taekwondog,judo,atletismo,tenes de mesa, lucha libre, Natación, Levantamiento de Pesas.	Eventos	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	IDEM
		Música y Danza Típicas Música: Tuna, criollo, latinoamericano,Piano,Folkrore, Rondalla Danzas : Costa, Sierra y Selva.																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : CENTRO PRE UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PROCESOS	PR4 PROMOVER DE PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	PRODUCTO: Preparación Universitaria con Ingreso Directo															
		Sesiones del Comité Directivo	Sesión	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Director del Centro Pre -Universitario
		Gestión para incentivos a la producción del Centro Pre - Universitario	Informes	2				1	1								Director del Centro Pre -Universitario
		Matricula (2 ciclos: 2015-I y 2015-II)	Procesos	2					1							1	Director del Centro Pre -Universitario
		Alumnos matriculados 2015 -I	N° Alumnos	2100		1050								1050			
		Alumnos Matriculados 2015 -II	N° Alumnos	1800		900								900			
		Ciclo de reforzamiento: 2 Ciclos : A	N° Alumnos	800		500								300			Director del Centro Pre -Universitario
		Ciclo : B	N° Alumnos														
		Alumnos con becas, semibecas y cuarto de becas	N° Semi-becas	125		65								60			Director del Centro Pre -Universitario
			N° 1/4 Becas	100		50								50			
			N° Becas	4		2								2			
		Actualización del Banco de Preguntas	N° Procesos	2						1						1	
		Plan Operativo Anual 2016	Plan	1												1	
		Evaluación del Plan Operativo 2015	Evaluación	1							1						
		Calendario de Compromiso	N° Calendario	4			1				1				1		1 Director del Centro Pre -Universitario
		Elaboración del Plan de Adquisiciones	Plan	1													1
		Formulación del Inventario del Centro Pre - Universitario	Inventario	1													1 Director del Centro Pre -Universitario
		Capacitación Docentes	Cursos														
		Sesiones del Comité Directivo	N° Sesiones														
		COMISIÓN DE PRENSA Y PROPAGANDA															
		Difusión de la matrícula CPU (2 ciclos)	Difusión	10		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director del Centro pre Universitario
		Publicidad en diarios	Avisos	8			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Difusión por radios	Avisos	4			1			1		1			1	1	
		Propagandas (Volante, banderolas,etc.)	N° Jornadas	10		1	1	1	1	1	1			1	1	1	Director del Centro Pre -Universitario
		Visitas Guiadas y Ferias vacacionales	N° Jornadas	4			1			1		1			1		
		COMISIÓN ACADÉMICA															
Selección y evaluación de docentes para contrato	N° Procesos	2		1						1					Director del Centro Pre -Universitario		
Programar los ciclos académicos	N° Programas	2		1						1							
Evaluación de desarrollo académico de docentes	N° Informes	2			1							1			Director del Centro Pre -Universitario		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : CENTRO PRE UNIVERSITARIO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PROCESOS	PR4 PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	PRODUCTO: Preparación Universitaria con Ingreso Directo															Director del Centro Pre -Universitario		
		Encuesta estudiantil para evaluación de docentes	N° Procesos	2		1							1					Director del Centro Pre -Universitario	
		Evaluación de rendimiento académicos	N° Informes	2			1							1					
		Exámenes mensuales 2015 - I	N° Exámenes	4			1	1	1	1									
		2015 - II	N° Exámenes	4										1	1	1	1	Director del Centro Pre -Universitario	
		Prácticas calificadas 2015 -I	N° Prácticas	4			1	1	1	1									Director del Centro Pre -Universitario
		2015 - II	N° Prácticas	4										1	1	1	1		
		Programar la elaboración de banco de preguntas	Informes	2			1							1					
		Jornada de charlas de orientación profesional	N° Charlas	2			1							1					Director del Centro Pre -Universitario
Elaboración del Plan de Abastecimiento y de Servicios generales	Informes	1														1	Director del Centro Pre - Universitario		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE INFRAESTRUCTURA Y DE MANTENIMIENTO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
INFRAESTRUCTURA	PR3 MODERNIZAR Y AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA	Producto: Estudios, obras:Expedientes Técnicos																Rectorado, Oficina de Planificación , Oficina de Infraestructura y Mantenimiento Rectorado, Oficina de Planificación , Oficina de Infraestructura y Mantenimiento Rectorado, Oficina de Planificación , Oficina de Infraestructura y Mantenimiento Rectorado, Oficina de Planificación Oficina de Infraestructura y Mantenimiento Rectorado, Oficina de Planificación, Oficina de Infraestructura y Mantenimiento Rectorado, Oficina de Planificación , Oficina de Infraestructura y Mantenimiento. Rectorado, Oficina de Planificación , Oficina de Infraestructura y Mantenimiento. Rectorado, Oficina de Planificación , Oficina de Infraestructura y Mantenimiento. Rectorado, Oficina de Planificación , Oficina de Infraestructura y Mantenimiento.	
		ESTUDIOS : PERFIL DE INVERSIÓN Y EXPEDIENTE TECNICO																	
		Laboratorio de Chucuito - Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos	Estudio	1															
		Escuela de Posgrado UNAC	Estudio	1															
		Expediente Técnico del Compeljo Urganistico de Miroquesada	Estudio	1															
		Expediente Tecnico del Almacén Central	Estudio	1															
		OBRAS																	
		Ampliación de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Contables	M2	75															
		Culminación del Saldo de Obra Pabellón Multiproposito de Cañete	M2	2400											1200	1200			
		Ampliación remodelación del Auditorio de la Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos	M2	200											100	100			
Mejoramiento del Complejo Urbanistico de Miroquesada	M2	3473											1700	1773					
Culminación de la Obra Pabellón Multipróposito de Cañete	M2	2400											1200	1200					

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : VICE RECTORADO DE INVESTIGACIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
SOCIEDAD	PROMOVER, FOMENTAR Y APOYAR EL ACERCAMIENTO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	Actividad de Gestión Coordinar y proponer convenios con instituciones públicas y privadas	Proyecto de Convenio	1				1										Vice Rectorado de Investigación	
		Actividad Académica Proponer la formación de grupos de investigación multidisciplinaria de docentes.	Grupos	2					1						1			Vice Rectorado de Investigación	
		Proponer la formación de grupos de investigación o de estudios de estudiantes	Grupos	2						1					1			Vice Rectorado de Investigación	
		Actividades de Gestión Reuniones de coordinación para promover la actualización de los currículo de estudio	Reunión	8				1	1	1	1	1	1	1	1	1		Vice Rectorado de Investigación	
	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Reglamento de distribución de actividades lectivas y no lectivas del docente	Reglamento	1						1								Vice Rectorado de Investigación	
		Actividad Académica Cursos de capacitación a docentes para mejorar el desarrollo de proyectos de investigación	Curso	2			1						1					Vice Rectorado de Investigación	
		Cursos de capacitación a docentes para el manejo de TIC's.	Curso	2							1	1						Vice Rectorado de Investigación	
		Actividad de Gestión Reuniones de coordinación y apoyo al docente investigador y al estudiante tesista	Reunión	4					1	1		1	1					Vice Rectorado de Investigación	
		PROPONER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE ESTUDIANTE	Reuniones de orientación para la generación de líneas de investigación en las Facultades de la UNAC.	Reunión	3				1			1	1						Vice Rectorado de Investigación
			Desarrollar la Feria Tecnológica Unacina	Feria	1												1		Vice Rectorado de Investigación
Concurso de Investigación de Docentes	Concurso		1										1				Vice Rectorado de Investigación		
Concurso de proyectos de tesis de pregrado	Concurso		1											1			Vice Rectorado de Investigación		
DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Actividad de Gestión Reuniones de coordinación con las facultades para direccionar las líneas de especialización docente.	Reunión	2			1				1							Vice Rectorado de Investigación		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : VICE RECTORADO DE INVESTIGACIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
PROCESOS	LOGRAR LA ACREDITACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	Actividad de Gestión Proyecto " Modelo Educativo de la UNAC "	Proyecto	1															Vice Rectorado de Investigación		
		Reuniones de soporte a procesos de acreditación de las carreras profesionales	Reunión	3				1						1	1					Vice Rectorado de Investigación	
	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Actividad Académica Elaborar la programación académica 2016 de la UNAC	Programación Académica	1														1			
		Reuniones de coordinación para los procesos de matrícula	Reunión	4				1	1					1	1						
	OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN	Actividad de Gestión Reglamento de proyectos de investigación	Reglamento	1				1				1								Vice Rectorado de Investigación	
			Elaborar cuadro de docentes investigadores	Cuadro	1					1											Vice Rectorado de Investigación
		Actividad Académica Supervisar los procesos de evaluación de los docentes	Supervisión	2						1								1			Vice Rectorado de Investigación
			Supervisar actividades académicas en las Facultades de la UNAC	Supervisión	8				1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	Vice Rectorado de Investigación
		Supervisar actividades académicas y administrativas de las dependencias del VRI	Supervisión	4				1			1			1				1			Vice Rectorado de Investigación
		Supervisión de proyectos e informes de investigación de docentes	Supervisión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Vice Rectorado de Investigación
	PERSONAS Y INFRAESTRUCTURA	DESARROLLAR MECANISMOS MOTIVACIONALES EN LOS ESTAMENTOS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Actividades de Gestión Publicación de trabajos de investigación de docentes	Publicación	2						1							1		Vice Rectorado de Investigación	
			Publicación de tesis de titulación profesional	Publicación	2						1								1		Vice Rectorado de Investigación
Publicación de la guía para el ingresante		Publicación	2				1						1						Vice Rectorado de Investigación		
Actividad Académica Charlas académicas a docentes, personal administrativo y estudiantes		Charlas	2								1	1								Vice Rectorado de Investigación	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DEL CENTRO DE COMPUTO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PROCESOS	PR2 OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL															Director del Centro de Cómputo
		Difundir el modelo de mejora continua del sistema de investigación científica y tecnológica de la UNAC, en la Web.	Documento	3			1						2				Director del Centro de Cómputo
		Difusión vía la página web, de actividades que incentivan la investigación	Documento	3			1						2				Director del Centro de Cómputo
		Difusión vía la página web, de los acuerdos, convenios marcos y convenios específicos	Documento	3				1						2			Director del Centro de Cómputo
		Difusión, vía la página web, de las carreras profesionales de la UNAC	Documento	3				1						2			Director del Centro de Cómputo
		Difusión de eventos académicos	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director del Centro de Cómputo
		MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE SERVICIOS DE COMPUTO															
		Campaña de difusión de las normas del ONGEI en la UNAC	Documento	6				3							3		Director del Centro de Cómputo
		Difusión de la imagen institucional del Centro de Cómputo de la UNAC	Documento	6				3							3		Director del Centro de Cómputo
		Difusión de la Evaluación Electrónica de Estudiantes a los Docentes en los dos semestres académicos	Proceso	2					1						1		Director del Centro de Cómputo
		Difusión en las Facultades y Dependencias sobre el uso del correo institucional, tanto de manera interna como externa	Proceso	2					1						1		Director del Centro de Cómputo
		Actualización y mantenimiento de la Página Web de la UNAC	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director del Centro de Cómputo
		ESTUDIOS DE PROYECTOS															
Implementar el Servicio d Telefonía IP para la UNAC	Proyecto	1					1								Director del Centro de Cómputo		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DEL CENTRO DE COMPUTO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PROCESOS	PR2 OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN	Adquisición del Software para el Campus Universitario	Licencia	1									1				Director del Centro de Cómputo		
		Adquisición del antivirus para el Campus Universitario	Licencia	1				1										Director del Centro de Cómputo	
		Servicio de enlace digital para acceso a Internet de la UNAC	Licitación	1										1				Director del Centro de Cómputo	
		CAPACITACIÓN Y TERCEROS																	
		Capacitar al personal administrativo en los cursos de informática	Capacitación	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director del Centro de Cómputo	
		Capacitación al Comité de Evaluación Electrónica	Capacitación	2				1						1				Director del Centro de Cómputo	
		Reuniones de Directores del VRI	Reuniones	6			1	1	1				1	1	1			Director del Centro de Cómputo	
		Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones	Plan	1										1				Director del Centro de Cómputo	
		Trámite de expediente de la interconexión de la Ciudad Universitaria y del Rectorado	Licitación	1															Director del Centro de Cómputo
		Orientación el software legal	Orientación	2			1							1				Director del Centro de Cómputo	
		Adquirió de equipos para el Centro de Cómputo	Adquisición	2					1							1		Director del Centro de Cómputo	
		Equipamiento Tecnológico del Edificio de Telemática Laboratorios Sala de Servidores Data Center	Adquisición	1					1									Director del Centro de Cómputo	
		INTEGRACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN UNIVERSITARIA																	
Servicio de consultoría para el desarrollo e implementación del sistema de integración de gestión universitaria .	Licitación	4	1			1				1			1			Director del Centro de Cómputo			
Servicio de desarrollo de sistemas integrados en diversas áreas : Caja, Admisión, Matrícula, Notas, Biblioteca	Licitación	4		1				1			1				1	Director del Centro de Cómputo			
Servicios de mantenimiento de los Sistemas de Gestión Universitaria.	Licitación	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director del Centro de Cómputo			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : OFICINA DE EDITORIAL UNIVERSITARIA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PROCESOS	PR2	Publicación de la Revista " Guia del Estudiante N° 16 y N° 17	Guia	3000				1500					1500					Director de EDUNAC	
	OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN	Publicación de la Revista " Ciencia y Tecnología Volumen 18 N° 1 y Volumen 19 N° 1	Revista	300							150						150	Director de EDUNAC	
		Elaboración de la Memoria Anual de EDUNAC	Memoria	1	1														Director de EDUNAC
		Elaboración , impresión y distribución de calendario	Calendario	1000													1000		Director de EDUNAC
		Diseño e impresión y distribución de documentos de difusión de eventos	Eventos	8			2		2		2			2					Director de EDUNAC
		Confeción y publicación de carpetas para docentes	Millar	2000				1000					1000						Director de EDUNAC
		Reunión de Trabajo del Comité Editor	Reunión	4			1		1				1				1		Director de EDUNAC
		Capacitación del Personal Administrativo	Capacitación	2						1								1	Director de EDUNAC
		Elaboración del Plan de Adquisiciones de bienes, servicios y equipamiento del 2016	Plan	1														1	Director de EDUNAC
		Publicación de Boletines informativos de las Direcciones del VRI	Boltefín	6							3			1				2	Director de EDUNAC
	Publicación de libros	Libros	2										1				1	Director de EDUNAC	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : CENTRO DE DOCUMENTACIÓN CIENTÍFICA Y TRADUCCIONES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PROCESOS	PR2 OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN	Producto: Apoyo a proyectos de investigación																
		Elaboración y presentación del Plan de Actividades 2016	Plan	1											1			Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Actualización del Inventario de los informes finales 2015	Inventario	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Revisión e información sobre informes: Nuevos Proyectos de Investigación	Informes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Informes finales de los proyectos de investigación y opinión sobre: Nuevos proyectos de años sabáticos	Informes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Nuevos proyectos de años sabáticos	Informes	2						1								
		Informes finales de años sabáticos	Informes	2							1							
		Revisión e información sobre el cumplimiento de informes trimestrales	Informes	4			1				1			1				Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Informes finales	Informes	4			1				1			1				
		Proceso de reportes sobre :																
		Trabajos de investigación en ejecución	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Nuevos proyectos de investigación	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Cumplimiento de informes finales	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Incumplimiento de informes finales	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Incumplimiento de informes trimestrales	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Procesamiento de información a EDUNAC para el catálogo anual de informes finales	Informe final	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Documentación Científica y Traducciones		
Elaboración de la memoria anual de CDCTRA	Memoria	1																
Evaluación de las necesidades de investigación en ciencia y tecnológica del país, priorizando la Región Callao.	Informe	1														Centro de Documentación Científica y Traducciones		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2014

DEPENDENCIA : CENTRO DE DOCUMENTACIÓN CIENTIFICA Y TRADUCCIONES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Inventario de plataforma tecnológica de la UNAC para el apoyo a la investigación	Inventario	1												1	Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Expedición de constancia de informes finales de investigación	Constancia	150	10	15	15	15	15	15	15	10	10	10	10	10	Centro de Documentación Científica y Traducciones
	OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN	Difusión y actualización de la base de datos del sistema de administración de control de proyectos de investigación científica	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Documentación Científica y Traducciones
		reporte estadístico e informativo de informes finales 2015	Reporte	2												2	Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Capacitación al personal administrativo sobre proyectos de investigación y plataformas virtuales	Horas	12		6							6				Centro de Documentación Científica y Traducciones
		Implementación de Repositorio para el 2015	Software	1										1			Centro de Documentación Científica y Traducciones

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : CENTRO DE DESARROLLO DE TEXTOS Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PROCESOS	PR2	Coordinar y ejecutar curso taller de elaboración y diseño de textos auto instructivos	N° Curso	2				1					1					Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa	
	OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN	Coordinar con la Oficina de Editorial Universitaria la selección de informe de Investigación	N° Informe	2		1											1	Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa	
		Visita de verificación de inicio de semestre académico	N° Informe	3	1			1					1					Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa	
		Visita inopinada de actividades lectivas	N° Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa	
		Proponer el Costo del Seminario " Uso de herramientas informáticas para docentes investigadores "	N° Propuesta	1							1								Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa
		Coordinar y ejecutar el Seminario " Uso de las herramientas informáticas para docentes investigadores. Y estudiantes universitarios	N° Cursos	3							1			2					Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa
		Coordinación con el Centro de Computo para la encuesta estudiantil para la evaluación de docentes	N° Informes	2								1						1	Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa
		Elaboración de la programación de actividades del año 2015	Plan	1														1	Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa
		Elaboración de la Memoria Anual 2015	Informe	1														1	Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa
Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones	Informe	1														1	Centro de Desarrollo de Textos y Tecnología Educativa		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : CENTRO EXPERIMENTAL TECNOLÓGICO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
SOCIEDAD	S1	Producto: Supervisión de actividades que desarrolla el CET.																
	PROMOVER Y APOYAR EL ACERCAMIENTO A	Formación de grupos de investigación industria tesis	N° Grupos	2						1						1		Director del Centro Experimental Tecnológico
	F2	Apoyo a tesis en la ejecución de trabajos de investigación para titulación profesional	N° Proyectos	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director del Centro Experimental Tecnológico
	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE ESTUDIANTE	Apoyo a docentes en la ejecución de trabajos de investigación	N° Proyectos	4				1	1					1	1			Director del Centro Experimental Tecnológico
		Publicación de trabajos de investigación ejecutados en el CET	N° Publicaciones	2												2		Director del Centro Experimental Tecnológico
		Apoyo a la realización de prácticas pre profesionales en Tecnología de Alimentos	N° Prácticas	16	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	2		Director del Centro Experimental Tecnológico
		Apoyo a la realización de prácticas pre profesionales en Laboratorios de Química y Microbiología de Alimentos	N° Prácticas	10	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1			Director del Centro Experimental Tecnológico
PROCESOS	PR2 : OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN	Apoyo a la formación de grupos de estudio o trabajo docente estudiante	N° Grupos	2				1						1				Director del Centro Experimental Tecnológico
		Chalas de capacitación a practicantes y personales del Centro Experimental Tecnológico	N° Charlas	6		1		1		1		1		1		1		Director del Centro Experimental Tecnológico
		Cursos de especialización	N° Cursos	2					1						1			Director del Centro Experimental Tecnológico
		Seminarios de actualización	N° Seminario	2				1					1					Director del Centro Experimental Tecnológico
		Curso de taller teórico - práctico	N° Cursos	2				1					1					Director del Centro Experimental Tecnológico
		Difusión de servicios que brinda el Centro Experimental Tecnológico	N° Folleto	1					1						1			Director del Centro Experimental Tecnológico

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : CENTRO EXPERIMENTAL TECNOLOGICO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
		Participación de investigadores del CET en ferias, tecnológicas, congresos, concursos y otros.	N° Eventos	2										1	1			Director del Centro Experimental Tecnológico
		Producción mensual (panificación, agropecuarios)	N° Procesos mensua	20		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			Director del Centro Experimental Tecnológico
		Obtención de Registro Sanitario productos alimenticios	N° Registros	1											1			Director del Centro Experimental Tecnológico
		Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones	Plan	1		1												Director del Centro Experimental Tecnológico
		Elaboración de la Memoria Anual	Informe	1	1													Director del Centro Experimental Tecnológico

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : CENTRO DE INVESTIGACIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PROCESOS	PR2 OPTIMIZAR Y ESTANDARIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN	Producto: Gestión de Apoyo a la Investigación																
		Difusión de Líneas de Investigación	Documento	1			1											Director del Centro de Investigación
		Promover la Investigación interdisciplinaria	Reuniones	1									1					Director del Centro de Investigación
		Coordinar las actividades de investigación de los Institutos de Investigación	Reuniones	2			1						1					Director del Centro de Investigación
		Elaborar el Boletín de Investigación para el Desarrollo	Boletín	4			1			1			1				1	Director del Centro de Investigación
		Creación de grupos de Investigación Científica y Tecnológica	Grupos	1									1					Director del Centro de Investigación
		Promover la Capacitación de docentes investigadores y estudiantes	Cursos	5				1		1		1	1	1				Director del Centro de Investigación
		Curso de Estadística Descriptiva V																Director del Centro de Investigación
		Curso de Estadística Inferencia																Director del Centro de Investigación
		Curso de Contabilidad Validez de Inherentes																Director del Centro de Investigación
		Curso de Multivariados																Director del Centro de Investigación
		Charlas de Investigación																Director del Centro de Investigación
Coordinar la Publicación de investigaciones para la Revista " Ciencia & Tecnología "	Reunión	8			1	1	1	1		1	1	1	1			Director del Centro de Investigación		
Evaluar trabajos de Investigación para la Revista " Ciencia y Tecnología "	Reuniones	8			1	1	1	1		1	1	1	1			Director del Centro de Investigación		
Organizar y ejecutar los encuentros Científicos Tecnológicos Mensuales	Boletín	6				1	1	1		1	1	1				Director del Centro de Investigación		
Participar en sesiones de Consejo de Investigación	Sesiones	6				1	1	1		1	1	1				Director del Centro de Investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : CENTRO DE INVESTIGACIÓN

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
		Participar en sesiones de trabajo con las Direcciones del VRI	Sesiones	4	1		1				1					1	Director del Centro de Investigación
		Plataforma de la Investigación	Informes	2				1					1				Director del Centro de Investigación
		Asesorar proyectos de investigación a docentes y estudiantes	Asesoría	2				1					1				Director del Centro de Investigación
		Coordinar actividades de investigación con institutos de investigación externo e instituciones públicas y privadas	Informe	2	1								1				Director del Centro de Investigación
		Formular el Plan de Adquisiciones del Centro de Investigación - 2016	Plan	1												1	Director del Centro de Investigación
		Formulación del Plan Operativo Institucional	Plan	1										1			Director del Centro de Investigación
		Elaboración de la Memoria Anual del Centro de Investigación	Memoria	1												1	Director del Centro de Investigación

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021 " Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.												Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante						
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	250						125					125					
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	2					1							1				
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes																		
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan	100						50						50				
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas	1								1								
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015-B	N° Cursos	2						1						1				
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos																	
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																		
		Matrícula Semestre 2015 - A	N° Matriculados	1280						1280										
		2015 - B	N° Matriculados	1280												1280				
		EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																		
N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	160											80				80			
Bachilleres	N° Bachilleres	200											100				100			
Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis y por Informes	6						1		1			1				1			
		3								1			1				1			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																	
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																	
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	4					2								2	Instituto de Investigación	
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	6		1		1		1			1		1		1	Instituto de Investigación	
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	3				1					1				1	Instituto de Investigación	
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones	2						1							1	Instituto de Investigación	
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																	
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación Evaluación docente	Informe	1										1					Instituto de Investigación
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																	
		INVESTIGACIÓN																	
	Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	1								1						Instituto de investigación		
FORMACIÓN	F2	Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso														Instituto de investigación		
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	2					1				1				Instituto de Investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F4	Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	2							1					1	Instituto de Investigación		
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos															Decanato, Instituto de investigación	
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	6							3					3		Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	5					2							3		Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Ferías de Investigación	N° Ferias	1												1		Instituto de Investigación	
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	1											1			Instituto de Investigación	
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines																
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	1												1		Instituto de Investigación	
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1											1			Instituto de Investigación	
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes																Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC																Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1												1		Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes	
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes															Comisión de Ratificación y Comisión de Ratificación Promoción Docente	
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes																
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	4							4							Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	5							5								
PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																			
Mejorar competencias de Docentes																	Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Actualización y perfeccionamiento del personal docente en:																			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Estudio de Maestría	Nº Docentes	4					2						2			Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes	4					2						2				
		Diplomados	Nº Docentes	4					2						2				
		Seminarios	Nº Docentes	3					2						1				
		Conferencias	Nº Docentes	2					1						1				
		Congresos	Nº Docentes	2					1						1				
		Curso de Pedagogía	Nº Docentes	2					1						1				
		TICS	Nº Docentes	2					1						1				
		Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes	2					1						1				
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	Nº de Programas de Capacitación	2							1						1		
3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																			
FORMACIÓN	F1	Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado															Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento	
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres	2				1						1					
		Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	1						1									
		Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes	1							1								
		Difusión del currículo actualizado	Nº Informes	1							1								
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones																
3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																			
FORMACIÓN	F1	Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .	Equipamiento de Aulas															Decano	
		Equipamiento de aulas con TICS	Nº de Aulas Equipadas	1									1						
		Aulas Equipadas	Equipadas	2					1					1					
		Adquisición de Equipos de Cómputo	Equipos	4							2				2				
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Material																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1											1			Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	4							2						2			
		Actividad 5.003202 Dotación de Laboratorios , Equipos e Insumos .																		
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	4						2							2		Decano, Jefe de Laboratorio	
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes																	
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio																	
		Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																		
		MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	LA	Adquisición de libros	N° Libros	100						50							50	Jefatura de la Biblioteca Especializada
				Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	1							1							
				Atención a estudiantes	N° de Estudiante															
Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe			1								2								
Adquisición de mobiliario	Mobiliarios			4						2				2						
Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto																			
3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																				
PROCESOS	PR1	Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria			
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1										1						
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad																		
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa	1										1						

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	1							1								Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	10							10								
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	1							1								Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	30							30								
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																	
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Consejo de Facultad
			N° de Consejos Extraordinarios	4			1				1			1			1		
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios	1						1									Decanato
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	1								1							Decanato, Comisión de Planeamiento
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1							1								Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	1										1					Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1	1														Decanato, Comisión de Planeamiento
Elaboración del Plan Operativo Institucional 2015 de su Dependencia	Plan	10				5								5			Decanato, Comisión de Planeamiento		
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2								1						1	Decanato, Comisión de Planeamiento		
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1								1							Decanato, Comisión de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
SOCIEDAD	S2	Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1													1	Decanato, Comisión de Planeamiento	
		CONVENIOS:																	
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios	1										1				Decanato, Comisión de Planeamiento	
		PASANTIAS :																	
		Docentes	N° Pasantías																
		Estudiantes	N° Pasantías																
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones																
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones	5						2								Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Otros Estudios	N° Otros Estu.	5					2						3				
		Beca de Alimentos	N° de Becas	10					5						5				
SOCIEDAD	ALCANZAR UN BUEN POSICIONAMIENTO EN LA REGIÓN CALLAO	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																	
		EXTENSIÓN																	
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos	1													1	Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria	
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	10													10	Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	6					3								3	Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		PROYECCIÓN																	
PROCESO	PR4 PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																	
		Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación	1													1	Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	1													1	Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos	1													1	Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.	

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																		
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	360							180							180	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas																Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes																	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan																Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas																	
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015-	N° Cursos																	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos																	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																		
		Matrícula Semestre 2015 - A	N° Matriculados	1780								1780								Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad
2015 - B	N° Matriculados	1780															1780			
EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																				
N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	300		150														Comisión de Grados y Títulos		
Bachilleres	N° Bachilleres	280		180														Comisión de Grados y Títulos		
Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis	6		4														Comisión de Grados y Títulos		
	Propedéutico	230																110		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																	
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																	
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes																Instituto de Investigación
		Apoyo a docentes en el uso de las Tics	N° Docentes Capacitados	5							3							2	Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	2							1							1	Instituto de Investigación
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones																
FORMACIÓN	F2	Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																	
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación	Documento																Instituto de Investigación
		Evaluación docente	Informe	2				1					1						
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																	
FORMACIÓN	F2	INVESTIGACIÓN																	
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	1										1					Instituto de investigación
		Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso																Instituto de investigación
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	4							2					2		Instituto de Investigación	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F4	Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	10							10						10	Instituto de Investigación		
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos																Decanato, Instituto de investigación	
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	20									12					8	Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos																Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Ferias de Investigación	N° Ferias																Instituto de Investigación	
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	1									1						Instituto de Investigación	
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines																	
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	1						1										Instituto de Investigación
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines																	Instituto de Investigación
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes																	Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC																	Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	2										1						Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	1																Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes	2																Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	3																Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	6																Comisión de Perfeccionamiento Docente
		PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																		
		Mejorar competencias de Docentes																		
		Actualización y perfeccionamiento del personal docente en:																		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Estudio de Maestría	Nº Docentes	4					2					2				Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes	2					1					1					
		Diplomados	Nº Docentes	4					2					2					
		Seminarios	Nº Docentes	5					3					2					
		Conferencias	Nº Docentes	10					5					5					
		Congresos	Nº Docentes	10					5					5					
		Curso de Pedagogía	Nº Docentes	2					1					1					
		TICS	Nº Docentes	1					1										
		Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes	2					1					1					
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Capacitación	Nº de Programas de Capacitación	2					1					1					
FORMACIÓN	F1 MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales															Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado																
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres	2				1							1				
		Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	1									1						
		Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes	1										1					
		Difusión del currículo actualizado	Nº Informes	1											1				
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	2								1						1	
		3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																	
		Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .	Equipamiento de Aulas																
		Equipamiento de aulas con TICs	Nº de Aulas Equipadas	2							1					1			
Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos	1												1					
Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material	2												2					

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F1	Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1														Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	1			1												
		Actividad 5.003202 Dotación de Laboratorios , Equipos e Insumos .																	
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	2			1					1							Decano, Jefe de Laboratorio
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	4			1			1			1				1		
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Jefe de Laboratorio
	Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																Jefatura de la Biblioteca Especializada		
	Adquisición de libros	N° Libros	200					100								100			
	Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	2								1					1			
	Atención a estudiantes	N° de Estudiante	2500	80	80	80	180	250	350	150	180	250	300	350	250				
PROCESOS	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe	2000	100	100	200	200	200	200	200	200	200	200	200		Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Adquisición de mobiliario	Mobiliarios	15							8					7			
		Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto	1											1		Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																	
	LOGRAR LA ACREDITACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	PR1	Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
			Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1												1		
			Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad		1												1		
			Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa	1											1	Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	2			1						1					Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
			N° de Personas capacitadas	50				25						25					
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	2				1						1					Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	50					25						25				
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																	
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	20	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	Decanato, Consejo de Facultad
			N° de Consejos Extraordinarios	5		1		1			1			1				1	
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios																Decanato
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	1												1			Decanato, Comisión de Planeamiento
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1													1		Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	2				1						1					Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1	1														Decanato, Comisión de Planeamiento
Elaboración del Plan Operativo Institucional 2015 de su Dependencia	Plan	1	1														Decanato, Comisión de Planeamiento		
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2	1									1					Decanato, Comisión de Planeamiento		
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1							1								Decanato, Comisión de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
SOCIEDAD	S2	Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1													1	Decanato, Comisión de Planeamiento
		CONVENIOS:																
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios															Decanato, Comisión de Planeamiento
		PASANTIAS :	N° Pasantías															
		Docentes	N° Pasantías															
		Estudiantes	N° Pasantías															
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones															
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones															Decanato, Comisión de Planeamiento
		Otros Estudios	N° Otros Estu.															
		Beca de Alimentos	N° de Becas	80					10	10	10	10			10	10	10	10
PROCESO	PR4	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																
		EXTENSIÓN																
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos															Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria
		ALCANZAR UN BUEN POSICIONAMIENTO EN LA REGIÓN CALLAO	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	40						10	10			10		10	Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	300														Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		PROYECCIÓN																
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos															Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		Especialidades	N° Especialidades															
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																
		PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación	1													
	Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	1														Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
	Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos	1													1	Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.	
	Otras Actividades que se presenten																	

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																	
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	240													120	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	2															Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes																	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan	120													120	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas	2															Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015-	N° Cursos	2															Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos	2															Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																	
		Matrícula Semestre 2015 - A	N° Matriculados	1400															Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad
		2015 - B	N° Matriculados	1400															Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad
		EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																	
		N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Comisión de Grados y Títulos
Bachilleres	N° Bachilleres	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Comisión de Grados y Títulos		
Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis y por	6															Comisión de Grados y Títulos		
	Propedéutico	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Comisión de Grados y Títulos		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente															
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza															
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	5			1		1		1			1		1	Instituto de Investigación
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	6				3						3			Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	2			1							1			
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones	4			1		1				1	1			Instituto de Investigación
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente															
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación Evaluación docente	Documento Informe	2 2			1			1				1		1	Instituto de Investigación
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.															
		INVESTIGACIÓN															
FORMACIÓN	F2	Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	2				1							1	Instituto de investigación	
		Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	2				1						1		Instituto de investigación	
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos														Instituto de Investigación
		Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	4			1				1			1		1	Instituto de Investigación
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	1											1		Decanato, Instituto de investigación

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F4	Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Comité Directivo del Instituto de Investigación		
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Comité Directivo del Instituto de Investigación		
		Ferías de Investigación	N° Ferias	1				1										Instituto de Investigación	
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	1										1				Instituto de Investigación	
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1				1											
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	2			1							1				Instituto de Investigación	
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1			1											Instituto de Investigación	
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes															Instituto de Investigación	
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC															Instituto de Investigación	
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1			1											Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes	
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	4						4								Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes	6						3				3				Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	6						3				3				Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	6						3				3				Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																	
		Mejorar competencias de Docentes																	Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Actualización y perfeccionamiento del personal docente en :																	
Estudio de Maestría	Nº Docentes	4					2					2					Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Estudio de Doctorado	Nº Docentes	4					2					2					Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Diplomados	Nº Docentes	6					3					3							
Seminarios	Nº Docentes	2				1							1				Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Conferencias	Nº Docentes	3					1			1				1			Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Congresos	Nº Docentes																		
Curso de Pedagogía	Nº Docentes	1				1													
TICS	Nº Docentes																		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Estudio de Maestría	Nº Docentes	4				2					2				Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes	4				2					2						
		Diplomados	Nº Docentes	6				3					3						
		Seminarios	Nº Docentes	2			1							1			Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Conferencias	Nº Docentes	3				1			1				1				
		Congresos	Nº Docentes																
		Curso de Pedagogía TICS	Nº Docentes	1			1												
		Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes	2			1							1					
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	Nº de Programas de Capacitación	4			1		1					1		1			
		3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepaio actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																	
FORMACIÓN	F1 MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado																
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres	2				1							1				
		Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	2			1								1				
		Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes																
		Difusión del currículo actualizado	Nº Informes	1											1				
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	1													1		
		3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepaio																	
		FORMACIÓN	F1 MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .															
				Equipamiento de aulas con TICS	Equipamiento de Aulas	6			3					3					Decano
				Aulas Equipadas	Nº de Aulas Equipadas	6			3					3					Decano
Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos			2					1							1	Decano		
Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Proceso			2				1							1		Jefatura de la Biblioteca Especializada		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN	F1	Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1													Jefatura de la Biblioteca Especializada
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	1													
		Actividad 5.003202 Dotación de Laboratorios , Equipos e Insumos .															
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de N° de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	1												1	
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	1			1										
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	1										1			
	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	LA	Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas														Jefatura de la Biblioteca Especializada
			Adquisición de libros	N° Libros	100				50					50			
			Suscripción de la revista especializada	Suscripciones													
			Atención a estudiantes	N° de Estudiante	13950	900	900	1350	1350	1350	1350		1350	1350	1350	1350	
PROCESOS	PR1	Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe													Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Adquisición de mobiliario	Mobiliarios	20				10					10				
		Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto	1			1										
		3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales															
		Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada														
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1				1									
LOGRAR LA ACREDITACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	LA	Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa	2			1							1			
		Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	2				1											Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas																
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																	
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Decanato, Consejo de Facultad
			N° de Consejos Extraordinarios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios																Decanato
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	2				1						1					Decanato, Comisión de Planeamiento
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1				1											Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	2											1				Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1				1											Decanato, Comisión de Planeamiento
		Elaboración del Plan Operativo Institucional 2015 de su Dependencia	Plan	1														1	Decanato, Comisión de Planeamiento
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2															1	Decanato, Comisión de Planeamiento	
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1															1	Decanato, Comisión de Planeamiento	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
SOCIEDAD	S2	Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1													1	Decanato, Comisión de Planeamiento
		CONVENIOS:																
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios															Decanato, Comisión de Planeamiento
		PASANTIAS :																
		Docentes	N° Pasantías															
		Estudiantes	N° Pasantías															
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones															
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones															Decanato, Comisión de Planeamiento
		Otros Estudios	N° Otros Estu.															
		Beca de Alimentos	N° de Becas															
PROCESO	PR4	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																
		EXTENSIÓN																
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos	2				1					1				Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria	
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	12				3				3			3		Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios														Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		PROYECCIÓN																
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	2				1									Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Especialidades	N° Especialidades															
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																
		PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	Implementación														Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).																		
Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos														Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios			
Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos														Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.			

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																	
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	200	100							100						Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	1				1										Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes																	
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan	2			1						1					Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas	2				1											
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015-																	
		MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	LA B	N° Cursos	2				1				1						
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos																Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																	
Matrícula Semestre 2015 - A	N° Matriculados	800				800											Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad		
2015 - B	N° Matriculados	800								800									
EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																			
N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	100											50				Comisión de Grados y Títulos		
Bachilleres	N° Bachilleres	100											50				Comisión de Grados y Títulos		
Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis y por Informes	100											50				Comisión de Grados y Títulos		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																	
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																	
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	50				25					25						Instituto de Investigación
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	50				25					25						Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	2				1					1						
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones	2				1					1						Instituto de Investigación
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																	
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación	Documento	1										1					Instituto de Investigación
		Evaluación docente	Informe	2	1									1					
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																	
FORMACIÓN	F2	INVESTIGACIÓN																	
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	2	1								1					Instituto de investigación	
		Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	1		1												Instituto de investigación	
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	2			1						1					Instituto de Investigación	
		Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Instituto de Investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F4	Conformar grupos de investigación estudiantiles y docentes.	N° Grupos	2			1					1						Decanato, Instituto de investigación		
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	2	1							1						Comité Directivo del Instituto de Investigación		
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	2	1							1						Comité Directivo del Instituto de Investigación		
		Ferías de Investigación	N° Ferias	1											1			Instituto de Investigación		
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	1									1					Instituto de Investigación		
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1									1							
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	2	1								1						Instituto de Investigación	
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1												1			Instituto de Investigación	
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				Instituto de Investigación	
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC	2													2			Instituto de Investigación
		Artículos Científicos Publicados	N° Artículos	1												1				
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1	1														Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes	
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	5								2						3	Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes	10								5						5	Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	1	1														Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	2	1						1								Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																		
Mejorar competencias de Docentes																	Comisión de Perfeccionamiento Docente			
Actualización y perfeccionamiento del personal docente en :																				
Estudio de Maestría	N° Docentes	3				3											Comisión de Perfeccionamiento Docente			
Estudio de Doctorado	N° Docentes	5				5											Comisión de Perfeccionamiento Docente			
Estudio de Especialización	N° Docentes	5				5											Comisión de Perfeccionamiento Docente			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Diplomados	N° Docentes	2					2									Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Seminarios	N° Docentes	2					2											
		Conferencias	N° Docentes	2					2											
		Congresos	N° Docentes	2						1					1					
		Curso de Pedagogía	N° Docentes	1						1										
		TICS	N° Docentes	2				1							1					
		Curso en Metodología en Investigación	N° Docentes	2			1								1					
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	N° de Programas de Capacitación	2				1							1					
		3.000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																		
		Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos																		
FORMACIÓN	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Desarrollar talleres o jornadas curriculares	N° Talleres	1				1										Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento		
		Revisión y Actualización curricular	N° Informes	1						1										
		Aprobación de los currículos actualizados	N° Informes																Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento	
		Difusión del currículo actualizado	N° Informes	2			1				1									
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	2			1					1							Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento	
		3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																		
FORMACIÓN	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .																Decano		
		Equipamiento de aulas con TICS	Equipamiento de Aulas																	
		Aulas Equipadas	N° de Aulas Equipadas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
		Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos	1							1								Decano	
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material	2		1						1							Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1									1							
		Mantenimiento general de Aulas y Oficinas de la Facultad.	N° de Ambientes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Jefatura de la Biblioteca Especializada	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1														Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
		Actividad 5.003202 Dotación de Laboratorios , Equipos e Insumos .																		
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	6			1		1		1			1		1	1		Decano, Jefe de Laboratorio	
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	2			1							1						
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
		Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																		
		MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	LA	Adquisición de libros	N° Libros	60				30						30				Jefatura de la Biblioteca Especializada
				Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	1											1			
				Atención a estudiantes	N° de Estudiante	12000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000		1000	
Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe			1								1								
Adquisición de mobiliario	Mobiliarios			1									1							
Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto			1			1													
3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la Calidad de las Carreras Profesionales																				
PROCESOS	PR1	Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria			
		Formulación del Plan Estratégico de la Facultad	Plan	1										1						
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de ciencias de la salud																		
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias de la Salud	Gestión Administrativa	1		1														

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	2			1					1							Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
			N° de Personas capacitadas	50				50												
		Conferencia de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos y estudiantes	N° Charlas	2				1					1							Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	40					40											
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																		
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Consejo de Facultad
			N° de Consejos Extraordinarios	4					1					1				1	1	
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios	1											1					Decanato
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	1								1								Decanato, Comisión de Planeamiento
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1					1											Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1		1														Decanato, Comisión de Planeamiento
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2		1							1							Decanato, Comisión de Planeamiento		
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1						1										Decanato, Comisión de Planeamiento		
Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1						1										Decanato, Comisión de Planeamiento		
CONVENIOS:																				
Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios	1																Decanato, Comisión de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
SOCIEDAD	S2	PASANTIAS :																
		Docentes	N° Pasantías	1														
		Estudiantes	N° Pasantías	1														
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones															
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones	20														
		Otros Estudios	N° Otros Estu.	20														
		Beca de Alimentos	N° de Becas	20														
		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																
		EXTENSIÓN																
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos	1														Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria
PROCESO	PR4	ALCANZAR UN BUEN POSICIONAMIENTO EN LA REGIÓN CALLAO	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	10												Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	4													Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		PROYECCIÓN																
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	2													Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Especialidades	N° Especialidades															
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																
		PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación	1												Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	1													Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos	1													Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.	

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																		
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	120								60						60	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	2				1										1	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes																		Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan	120					60										60	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas	2					1										1	
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015-B	N° Cursos	8															4	
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos	4		1	1	1											1	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																		
		Matrícula Semestre 2015 - A	N° Matriculados	330																
		2015 - B	N° Matriculados	320																320
		EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																		
N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	20																10	Comisión de Grados y Títulos	
Bachilleres	N° Bachilleres	12																6	Comisión de Grados y Títulos	
Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis y por Propedéutico	36		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Comisión de Grados y Títulos	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	titulados por Experiencia profesional	N° Titulados	5	1	1	1									1	1	Instituto de Investigación		
		3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																		
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																		
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	20								20								Instituto de Investigación
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	20			10					10								Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres																	
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones																	Instituto de Investigación
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																		
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación Evaluación docente	Documento Informe	2						1						1				Instituto de Investigación
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																		
FORMACIÓN	F2	INVESTIGACIÓN																		
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	1								1						Instituto de investigación		
		Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	1													1	Instituto de investigación		
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	2										2				Instituto de Investigación		
		Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	4			1			1			1			1	Instituto de Investigación			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F4	Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	1														Decanato, Instituto de investigación		
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	13	1	2	1	1		4	1	2		1				Comité Directivo del Instituto de Investigación		
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	16	1	1	2	1	1	1	4	1	3						Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Ferias de Investigación	N° Ferias																Instituto de Investigación	
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	1													1		Instituto de Investigación	
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1														1		
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	1										1					Instituto de Investigación	
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1														1		
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	5							1									Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC	1										1						Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1										1						Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes																	Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes																	Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	5			1			1		1	1	1	1					Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	5			1			1		1	1	1	1					Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																		Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Mejorar competencias de Docentes																		Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Actualización y perfeccionamiento del personal docente en :																		Comisión de Perfeccionamiento Docente
Estudio de Maestría	Nº Docentes	3			1				1			1						Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Estudio de Doctorado	Nº Docentes	2						1	1									Comisión de Perfeccionamiento		
Seminarios	Nº Docentes																	Comisión de Perfeccionamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Conferencias	Nº Docentes	4			1	1					1			1		Docente		
		Congresos	Nº Docentes																	
		Curso de Pedagogía	Nº Docentes																Comisión de Perfeccionamiento	
		TICS	Nº Docentes																Docente	
		Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes																	
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	Nº de Programas de Capacitación	2			1								1				Comisión de Perfeccionamiento	
																			Docente	
		3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																		
		Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado	2					1						1					
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres	2			1						1							
Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	2			1						1							Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento		
Diagnostico de la curricular vigente	Nº Informes				1										1			Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento		
Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes	2			1													Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento		
Difusión del currículo actualizado	Nº Informes	1														1		Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento		
Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Coordinación	2					1					1						Decanato, Dirección de Escuela ,		
Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo 2015	Nº de Informes																	Jefatura de Departamento		
FORMACIÓN	F1	3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																		
		Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .																		
		Equipamiento de Aulas	Equipamiento de Aulas	14	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	Decano	
		Aulas Equipadas	Nº de Aulas Equipadas																Decano	
		Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos	10					10										Decano	
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material																	Jefatura de la Biblioteca Especializada
		Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1			1													
		Mantenimiento general de aulas y Oficinas de la Facultad.	Nº de Ambientes	20							10	10								Jefatura de la Biblioteca Especializada

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Actividad 5.003202 Dotación de Laboratorios , Equipos e Insumos .																		
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	2				1											Decano, Jefe de Laboratorio	
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	2						1									Jefe de Laboratorio	
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefe de Laboratorio	
		Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																		
		Adquisición de libros	N° Libros																Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones																	
		Atención a estudiantes	N° de Estudiante	1100	50	50	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe																	Jefatura de la Biblioteca Especializada
		Adquisición de mobiliario	Mobiliarios																	
PROCESOS	PR1	Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto	1				1										Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																		
		Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada	2															1	
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1						1									Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad	N° Comisiones	2															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa	2															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																		Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	2																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																	
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																	
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	16				8					8						Instituto de Investigación
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	2				1					1						Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	2				1					1						
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones	2				1					1						Instituto de Investigación
FORMACIÓN	F2	Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																	
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación	Documento	2							1					1			Instituto de Investigación
		Evaluación docente	Informe																
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																	
		INVESTIGACIÓN																	
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	2								1				1			
FORMACIÓN	F2	Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	2								1			1				Instituto de investigación
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	4											2				Instituto de Investigación
		Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	8											2			2	Instituto de Investigación
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	1															Decanato, Instituto de investigación

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F4	Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	2													2	Comité Directivo del Instituto de Investigación		
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	4			2						2						Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Ferías de Investigación	N° Ferias	1										1					Instituto de Investigación	
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	2						1							1		Instituto de Investigación	
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1														1		
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	1										1						Instituto de Investigación
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines																	Instituto de Investigación
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	4				1			1				1			1		Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC																	Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1			1													Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
	Promoción de Docentes	Principales	N° Docentes	2														2	Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Asociados	N° Docentes	5														5	Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
	Ratificación de Docentes	Principales	N° Docentes	5					5										Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
		Asociados	N° Docentes	5					5										Comisión de Ratificación y Promoción Docente	
	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																		
		Mejorar competencias de Docentes																		Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Actualización y perfeccionamiento del personal docente en :																		
		Estudio de Maestría	N° Docentes	5				1		1		1		1			1		Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Estudio de Doctorado	N° Docentes	4				1		1		1		1			1		Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Diplomados	N° Docentes																	
Seminarios		N° Docentes	10				2		2		2		2			2		Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Conferencias		N° Docentes	10				2		2		2		2			2		Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Congresos		N° Docentes	8				2		2		2		2			2		Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Curso de Pedagogía		N° Docentes	10				2		2		2		2			2		Comisión de Perfeccionamiento Docente		
TICS	N° Docentes	10				2		2		2		2			2		Comisión de Perfeccionamiento Docente			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F1	Curso en Metodología en Investigación	N° Docentes	10				2		2		2		2		2	Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento		
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	N° de Programas de Capacitación	2			1					1							
		3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																	
		Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado																
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	N° Talleres	6			1	1		1			1		1			1	
		Revisión y Actualización curricular	N° Informes	1															1
		Aprobación de los currículos actualizados	N° Informes	1														1	
FORMACIÓN	F1 MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Difusión del currículo actualizado	N° Informes	1												1	Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento		
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	2			1					1					Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento		
		3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																	
		Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .	Equipamiento de Aulas	2														Decano	
		Aulas Equipadas	N° de Aulas Equipadas	2														Decano	
		Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos	2			1					1						Decano	
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material	2			1					1						Jefatura de la Biblioteca Especializada	
Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1				1													
FORMACIÓN	F1 MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	20			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Actividad 5.003202 Dotación de Laboratorios , Equipos e Insumos .																	
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	1			1										Decano, Jefe de Laboratorio		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN	F1	Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	1													1	Jefe de Laboratorio
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefe de Laboratorio	
	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																
		Adquisición de libros	N° Libros	100			50				50						Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	2	1	1												
		Atención a estudiantes	N° de Estudiante	6000	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe														Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Adquisición de mobiliario	Mobiliarios															
Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto	1			1										Jefatura de la Biblioteca Especializada			
PROCESOS	PR1	3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																
		Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
	LOGRAR ACREDITACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria			
		N° de Personas capacitadas																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	2			1							1				Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
			N° de Personas capacitadas	8				2		4				2						
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																		
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Decanato, Consejo de Facultad	
			N° de Consejos Extraordinarios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Consejo de Facultad	
		Resolución de Consejo de Facultad	Resolución	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
		Resolución de Decano	Resolución	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Decanato, Consejo de facultad	
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios	1							1								Decanato	
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	1														1	Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1														1	Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	2						1						1			Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento	
		MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	LA	Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1	1													Decanato, Comisión de Planeamiento
				Elaboración del Plan Operativo Institucional 2016 de su Dependencia	Plan	1										1				Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2							1						1	Decanato, Comisión de Planeamiento		
		Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1						1								Decanato, Comisión de Planeamiento		
		Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1						1								Decanato, Comisión de Planeamiento		
		CONVENIOS:																		
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios															Decanato, Comisión de Planeamiento		
		PASANTIAS : Docentes	N° Pasantías																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
SOCIEDAD	S2	Estudiantes	N° Pasantías															Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones																
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones																
		Otros Estudios	N° Otros Estu.																
		Beca de Alimentos	N° de Becas	40				20						20					
PROCESO	PR4	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		EXTENSIÓN																	
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	100				50						50					
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	6			1	1		1			1		1	1	1		
PROCESO	PR4	PROYECCIÓN																Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	3	1					1			1						
		Especialidades	N° Especialidades																
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																	
		Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación																
PROCESO	PR4	Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	2				1					1					Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos	2				1						1				Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.	

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRÓNICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	3								160						160		
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	2							1							1		
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes																		Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan	150								75						75		Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas	2							1							1		
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015-	N° Cursos	2							1							1		
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos	2							1							1		Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																		
		Matrícula Semestre 2015 - A	N° Matriculados	950				950												Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad
		2015 - B	N° Matriculados	950										950						
		EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																		
		N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	98							46							46		Comisión de Grados y Títulos
Bachilleres																	Comisión de Grados y Títulos			
Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis y por Informes	90							45							45	Comisión de Grados y Títulos			
		4							2							2				

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRÓNICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																		
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																		
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	14			7						7						Instituto de Investigación	
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	20					10									10	Instituto de Investigación	
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	2					1									1	Instituto de Investigación	
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones	2					1									1	Instituto de Investigación	
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																		
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación	Documento	2															1	Instituto de Investigación
		Evaluación docente	Informe	2															1	Instituto de Investigación
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																		
FORMACIÓN	F2	INVESTIGACIÓN																		
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	2					1									1	Instituto de investigación	
		Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	1														1	Instituto de investigación	
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	6						3								3	Instituto de Investigación	
		Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	10						2		2				2	2	Instituto de Investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F4	Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	2					1					1				Decanato, Instituto de investigación	
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	30						15							15	Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	10		5								5				Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Ferías de Investigación	N° Ferias	2				1							1			Instituto de Investigación	
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	4				1				1				1		Instituto de Investigación	
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1				1											
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	2				1							1				Instituto de Investigación
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1								1							Instituto de Investigación
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	4					2								2		Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC	2					1							1			Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1					1										Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	1				1											Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes	1				1											Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	2				2											Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	1				1											Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Mejorar competencias de Docentes																Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Actualización y perfeccionamiento del personal docente en :																Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Estudio de Maestría	Nº Docentes	6						3				3				Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes	5						3				2				Comisión de Perfeccionamiento Docente	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRÓNICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN	F1	Diplomados	N° Docentes	2							1				1				Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Seminarios	N° Docentes	4							2				2						
		Conferencias	N° Docentes	4							2				2						
		Congresos	N° Docentes	4							2				2						
		Curso de Pedagogía	N° Docentes	1									1								
		TICS	N° Docentes	10									5			5					
		Curso en Metodología en Investigación	N° Docentes	10								5				5					
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	N° de Programas de Capacitación	2								1				1					
		3.000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																			
		Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos																			
FORMACIÓN	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Desarrollar talleres o jornadas curriculares	N° Talleres	2					1						1			Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento			
		Revisión y Actualización curricular	N° Informes	2					1							1					
		Aprobación de los currículos actualizados	N° Informes	2					1							1					
		Difusión del currículo actualizado	N° Informes	2					1							1					
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	2					1							1					
		3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																			
FORMACIÓN	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .																			
		Equipamiento de aulas con TICS	Equipamiento de Aulas	2					1							1			Decano Decano Decano Jefatura de la Biblioteca Especializada Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Aulas Equipadas	N° de Aulas Equipadas						3						2						
		Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos	15					8						9						
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material	2												1					
		Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1																	
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	1																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRÓNICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Actividad 5.003202 Dotación de Laboratorios , Equipos e Insumos .																		
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	1				1											Decano, Jefe de Laboratorio	
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	5				3						2					Jefe de Laboratorio	
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	4				2						2					Jefe de Laboratorio	
		Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																		
		Adquisición de libros	N° Libros	100					50							50			Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	1												1				
		Atención a estudiantes	N° de Estudiante	400					100			100				100			100	Jefatura de la Biblioteca Especializada
		Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe	1																Jefatura de la Biblioteca Especializada
		Adquisición de mobiliario	Mobiliarios	1																Jefatura de la Biblioteca Especializada
PROCESOS	PR1	Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto	1														Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																		
		Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad																	Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Gestión administrativa de la acreditación de la Carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
		Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA ELECTRICA Y ELECTRÓNICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	1									1					Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
			N° de Personas capacitadas	60										60					
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	2						1					1				Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	80						40					40				
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																	
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Decanato, Consejo de Facultad
			N° de Consejos Extraordinarios	6					2					2			2		
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios	1					1										Decanato
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	1								1							Decanato, Comisión de Planeamiento
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1								1							Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	8			2		2		2			2			2		Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento
		Elaboración de la Memoria 2015	Memoria	1	1														Decanato, Comisión de Planeamiento
		Elaboración del Plan Operativo Institucional 2016 de su Dependencia	Plan	1													1		Decanato, Comisión de Planeamiento
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2					1									1	Decanato, Comisión de Planeamiento		
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1						1									Decanato, Comisión de Planeamiento		
Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1												1			Decanato, Comisión de Planeamiento		
CONVENIOS:																			
Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios	2					1							1			Decanato, Comisión de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRÓNICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
SOCIEDAD	S2	PASANTIAS :															Decanato, Comisión de Planeamiento
		Docentes	N° Pasantías	1				1									
		Estudiantes	N° Pasantías	1				1									
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones	5					3					2			
		Estudio de Cómputo	Subvenciones	5					3					2			
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones	5					3					2			
		Otros Estudios	N° Otros Estu.														
		Beca de Alimentos	N° de Becas	40					20					20			
		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA															
		EXTENSIÓN															
ALCANZAR UN BUEN POSICIONAMIENTO EN LA REGIÓN CALLAO																	
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos	2				1					1			Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria	
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	5				3					2			Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	30				15					15			Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		PROYECCIÓN															
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	2				1					1			Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
PROCESO	PR4	CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS															
		PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD															
		Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación	4				2						2			Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios
		Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	2				1						1			Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios
		Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos	1				1								Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.	

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante		
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	200								100						100		Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	20	10	10															
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes																			Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan	100							50							50			
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas	2				1							1					Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015- B	N° Cursos	2				1							1						
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos	2				1							1					Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																			
		Matrícula Semestre 2015 - A	N° Matriculados	1500									1500							Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad	
		2015 - B	N° Matriculados	1500														1500			
		EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																			Comisión de Grados y Títulos
N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	200								100						100					
Bachilleres	N° Bachilleres	200								200							200	Comisión de Grados y Títulos			
Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis y por	60								30						30					
	Informes	20								10							10				

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																		
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																		
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	10					5									5	Instituto de Investigación	
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	20		10		10			10									Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	2				1			1									
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones	2				1						1						Instituto de Investigación
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																		
Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación Evaluación docente	Documento Informe	1															1	Instituto de Investigación		
FORMACIÓN	F2	Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																		
		INVESTIGACIÓN																		
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	2				1						1					Instituto de investigación	
FORMACIÓN	F2	Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	1						1								Instituto de investigación		
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	2						2								Instituto de Investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN	F4	Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	2							1						1	Instituto de Investigación			
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	2							1							1	Decanato, Instituto de investigación		
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	10							5								5	Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	2							1								1	Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Ferias de Investigación	N° Ferias	1							1									Instituto de Investigación	
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	2									1							1	Instituto de Investigación
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1									1								
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	2									1							1	Instituto de Investigación
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1									1								Instituto de Investigación
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	4									4								Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC	1										1							Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1										1							Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	1										1							Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes	1										1							Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	3										3							Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	3										3							Comisión de Ratificación y Promoción Docente
PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																					
Mejorar competencias de Docentes																				Comisión de Perfeccionamiento Docente	
Actualización y perfeccionamiento del personal docente en:																				Comisión de Perfeccionamiento Docente	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
FORMACIÓN	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Estudio de Maestría	Nº Docentes	2						1							Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes	2						1							
		Diplomados	Nº Docentes	1						1							
		Seminarios	Nº Docentes	1					1								
		Conferencias	Nº Docentes	2				1									
		Congresos	Nº Docentes	2				1						1			
		Curso de Pedagogía	Nº Docentes	1						1							
		TICS	Nº Docentes	2						2							
		Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes	2						1					1		
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	Nº de Programas de Capacitación	2						1					1		
3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																	
FORMACIÓN	F1	Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado														Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres	1			1										
		Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	1			1										
		Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes	1			1										
		Difusión del currículo actualizado	Nº Informes	1					1								
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	1					1								
		3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago															
FORMACIÓN	F1	Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .															Decano
		Equipamiento de aulas con TICS	Equipamiento de Aulas	1			1										
		Aulas Equipadas	Nº de Aulas Equipadas	1							1						
		Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos	1					1								
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material	1							1						

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F1	Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1						1								Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	1			1												
		Actividad 5.003202 Dotación de Laboratorios , Equipos e Insumos .																	
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	1				1											Decano, Jefe de Laboratorio
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	1			1												
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	1					1										
	Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																		
	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	LA	Adquisición de libros	N° Libros	30						15						15	Jefatura de la Biblioteca Especializada	
			Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	2					1					1			Jefatura de la Biblioteca Especializada	
			Atención a estudiantes	N° de Estudiante	100						50				50				
Sistema de Gestión Integrado Virtual			Informe	1						1							Jefatura de la Biblioteca Especializada		
PROCESOS	PR1	Adquisición de mobiliario	Informes	1						1							Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto	1					1										
		3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																	
		Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada																
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1					1										Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
LOGRAR ACREDITACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	LA	Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa	1					1								Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	2			1						1						Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
			N° de Personas capacitadas	50						50										
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	2			1						1						Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
			N° de Personas capacitadas	50						50										
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																		
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Decanato, Consejo de Facultad	
			N° de Consejos Extraordinarios	6	1		1			1		1			1		1			
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios	2	1					1									Decanato	
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	2	1					1									Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1					1										Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	1								1							Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento	
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1													1		Decanato, Comisión de Planeamiento	
Elaboración del Plan Operativo Institucional 2015 de su Dependencia	Plan	1												1			Decanato, Comisión de Planeamiento			
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2							1					1			Decanato, Comisión de Planeamiento			
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1												1			Decanato, Comisión de Planeamiento			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
SOCIEDAD	S2	Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1													1	Decanato, Comisión de Planeamiento	
		CONVENIOS:																	
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios	4					2									2	Decanato, Comisión de Planeamiento
		PASANTIAS :																	
		Docentes	N° Pasantías	2						1								1	
		Estudiantes	N° Pasantías	2							1							1	
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones	2								1						1	
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones	1														1	Decanato, Comisión de Planeamiento
		Otros Estudios	N° Otros Estu.																
		Beca de Alimentos	N° de Becas																
SOCIEDAD	ALCANZAR UN BUEN POSICIONAMIENTO EN LA REGIÓN CALLAO	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																	
		EXTENSIÓN																	
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos	4						1			1					1	Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	60														20	Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	12														20	Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		PROYECCIÓN																	
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	2														1	Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		Especialidades	N° Especialidades	1															
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																	
		PROMOVER DE PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	Implementación	1															Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios
PROCESO	PR4	Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	1														Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos	1														1	Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.
OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad
RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS
 PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
 ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO
 SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA - ENERGIA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																		
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	200				100					100					Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante		
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	2				1					1					Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante		
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes																	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan	80					40					40					Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas	2					1					1						
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015- B	N° Cursos	2					1					1						
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos																	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																		
		Matrícula Semestre 2015 - A 2015 - B	N° Matriculados N° Matriculados	500 500											500				Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad	
		EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																		
		N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	100														50	Comisión de Grados y Títulos	
Bachilleres	N° Bachilleres	90														45	Comisión de Grados y Títulos			
Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis y por Informes																Comisión de Grados y Títulos			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA - ENERGÍA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																	
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																	
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	10					5								5		Instituto de Investigación
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados																Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres																
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones																
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																	
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación	Documento																
		Evaluación docente	Informe	2						1							1	Instituto de Investigación	
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																	
		INVESTIGACIÓN																	
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	1									1					Instituto de investigación	
FORMACIÓN	F2	Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	1													1	Instituto de investigación	
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	1									1					Instituto de Investigación	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA - ENERGÍA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN	F4	Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	4			1			1			1			1	Instituto de Investigación	
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	1									1				Decanato, Instituto de investigación	
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	10			1		2		3			2		2	Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	8		1		1			1			2		2	1	Comité Directivo del Instituto de Investigación
		Ferias de Investigación	N° Ferias															Instituto de Investigación
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos															Instituto de Investigación
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1											1			
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	1							1							Instituto de Investigación
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1							1							Instituto de Investigación
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	3					1								1	Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC															Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1											1			Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	2												2		Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes	2												2		Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	4												4		Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	4												4		Comisión de Ratificación y Promoción Docente
PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																		
Mejorar competencias de Docentes																	Comisión de Perfeccionamiento Docente	
Actualización y perfeccionamiento del personal docente en:																	Comisión de Perfeccionamiento Docente	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA - ENERGÍA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Estudio de Maestría	Nº Docentes	4			1			1			1		1		Comisión de Perfeccionamiento Docente				
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes	3			1			1			1								
		Diplomados	Nº Docentes	3			1			1			1								
		Seminarios	Nº Docentes															Comisión de Perfeccionamiento Docente			
		Conferencias	Nº Docentes	3			1			1			1								
		Congresos	Nº Docentes	3			1			1			1								
		Curso de Pedagogía	Nº Docentes																		
		TICS	Nº Docentes	3			1			1			1								
		Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes											1							
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	Nº de Programas de Capacitación																		
3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																					
FORMACIÓN	F1	Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado																		
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres	2			1						1								
		Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	1					1						1			Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento			
		Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes	1					1									Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento			
		Difusión del currículo actualizado	Nº Informes	1						1								Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento			
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones															Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento			
		3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																			
		FORMACIÓN	F1	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	LA	Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .	Equipamiento de Aulas														
						Equipamiento de aulas con TICS	Nº de Aulas Equipadas	2				1					1				Decano
						Aulas Equipadas	Equipadas	4					2					2			
Adquisición de Equipos de Cómputo	Procesos					2						1					1			Decano	
Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Procesos					2					1						1			Jefatura de la Biblioteca Especializada	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA ENERGÍA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN	F1	Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1										1				Jefatura de la Biblioteca Especializada Decano, Jefe de Laboratorio Jefe de Laboratorio Jefe de Laboratorio
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	5						2					3			
		Actividad 5.003202 Dotacion de Laboratorios , Equipos e Insumos .																
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento															
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes															
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio															
		Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																
		Adquisición de libros	N° Libros															
		Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones															
		Atención a estudiantes	N° de Estudiante	1200		60	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	60	
PROCESOS	PR1	Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe														Jefatura de la Biblioteca Especializada Jefatura de la Biblioteca Especializada Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Adquisición de mobiliario	Mobiliarios															
		Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto															
		3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																
		Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada															
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1						1								
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad	N° Comisiones	1				1										
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Informes	1					1									

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD INGENIERIA MECANICA - ENRGIÁ

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	2							1							1	Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
			N° de Personas capacitadas	20							10							10		
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	2							1								1	Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	20							10								10	
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																		
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Consejo de Facultad
			N° de Consejos Extraordinarios	5			1			1		1			1				1	
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios																	Decanato
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	1							1									Decanato, Comisión de Planeamiento
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1								1								Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1	1															Decanato, Comisión de Planeamiento
Elaboración del Plan Operativo Institucional 2015 de su Dependencia	Plan	1														1		Decanato, Comisión de Planeamiento		
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2									1						1	Decanato, Comisión de Planeamiento		
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1								1								Decanato, Comisión de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA - ENERGÍA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
SOCIEDAD	S2	Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1													1	Decanato, Comisión de Planeamiento	
		CONVENIOS:																	
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Comisión de Planeamiento	
		PASANTIAS :																	
		Docentes	N° Pasantías																
		Estudiantes	N° Pasantías																
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones	1														1	
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones																Decanato, Comisión de Planeamiento
		Otros Estudios	N° Otros Estu.	2														1	
		Beca de Alimentos	N° de Becas	6							3						3		
PROCESO	PR4	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																	
		EXTENSIÓN																	
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos																Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria
		ALCANZAR UN BUEN POSICIONAMIENTO EN LA REGIÓN CALLAO																	
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	8															Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	4															Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		PROYECCIÓN																	
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	1															Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		Especialidades	N° Especialidades																
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																	
PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD																			
Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación	1															Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios		
Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	1															Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios		
Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos	1															Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.		

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021 " Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																		
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	210							105							105	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante	
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	2				1										1		
		Actividad 5.003196 : Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes	N° Alumnos	210							105								105	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan	210							105								105	Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Charlas de metodología de estudios	N° Charlas	4									2						2	
		Curso Introductorio a los ingresantes 2015 - A y 2015- B	N° Cursos	2					1									1		
		Dictado de cursos de nivelación para ingresantes	N° Cursos	5							2			3						Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																		
		Matrícula Semestre 2015 - A 2015 - B	N° Matriculados N° Matriculados																	Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad
		EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																		
		N° de Egresados 2015 - A y 2015 - B	N° de Egresados	140							70								70	Comisión de Grados y Títulos
		Bachilleres	N° Bachilleres	140							70								70	Comisión de Grados y Títulos
		Titulados por Tesis	N° Titulados x Tesis y por	20							10								10	Comisión de Grados y Títulos
	Propedéutico	140							50								90			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																	
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																	
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	4							2							2	Instituto de Investigación
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	10							5							5	Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	2							1							1	Instituto de Investigación
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones	1							1								Instituto de Investigación
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																	
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación	Documento																
		Evaluación docente	Informe	2							1							1	Instituto de Investigación
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																	
FORMACIÓN	F2	INVESTIGACIÓN																	
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	1						1							Instituto de investigación		
		Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	1						1							Instituto de investigación		
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	6						3						3	Instituto de Investigación		
		Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	4						2						2	Instituto de Investigación		
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	2						1						1	Decanato, Instituto de investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN	F4	Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	4					2						2		Instituto de Investigación	
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	2					1						1		Decanato, Instituto de investigación	
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	14						7					7		Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	17					8						9		Comité Directivo del Instituto de Investigación	
		Ferias de Investigación	N° Ferias	1						1							Instituto de Investigación	
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	2					1						1		Instituto de Investigación	
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1						1								
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	1											1			Instituto de Investigación
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1						1								Instituto de Investigación
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	20						10						10		Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC															Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1							1							Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	8						4						4		Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes	10						5						5		Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	10						5						5		Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	20						10						10		Comisión de Perfeccionamiento Docente
		PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																
		Mejorar competencias de Docentes																
		Actualización y perfeccionamiento del personal docente en:															Comisión de Perfeccionamiento Docente	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Estudio de Maestría	Nº Docentes	3					2						1		Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes	2					1						1			
		Diplomados	Nº Docentes														Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Seminarios	Nº Docentes	5					3						2			
		Conferencias	Nº Docentes	5					3						2			
		Congresos	Nº Docentes	5					3						2			
		Curso de Pedagogía	Nº Docentes															
		TICS	Nº Docentes	10					5						5			
		Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes	30					10						20			
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	Nº de Programas de Capacitación	2					1						1			
3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																		
	F1	Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado														Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento	
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres	1					1									
		Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	12					8						4			
	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes	1				1										
		Difusión del currículo actualizado	Nº Informes	1					1									
		Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	12					6						6			
3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																		
FORMACIÓN	F1	Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .																Decano
	MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	Equipamiento de aulas con TICS	Equipamiento de Aulas	4					2						2			
		Aulas Equipadas	Nº de Aulas Equipadas	4					2						2			
		Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos	50					30						20			
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material	20					20									

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón / Lab.	2					1							1		Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	20					20											
		Actividad 5.003202 Dotacion de Laboratorios , Equipos e Insumos .																		
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	1							1								Decano, Jefe de Laboratorio	
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	8					4							4				
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	2							2									
		Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																		
		MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	LA	Adquisición de libros	N° Libros	20					20									Jefatura de la Biblioteca Especializada
				Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	10									10					
				Atención a estudiantes	N° de Estudiante	500					300								200	
Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe			4					2							2				
Adquisición de mobiliario	Mobiliarios			50					50											
Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto			1										1						
3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																				
PROCESOS	PR1			Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada														Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1				1												
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Ingeniería pesquera y de alimentos	N°Comisiones	1					1											
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa	1					1											

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	1														1	Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
			N° de Personas capacitadas	30														30		
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	1															1	Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	10															10	
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																		
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Decanato, Consejo de Facultad
			N° de Consejos Extraordinarios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Consejo de Facultad
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios	4				2											2	Decanato
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	6						3									3	Decanato, Comisión de Planeamiento
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	2						1									1	Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	2								1							1	Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1	1															Decanato, Comisión de Planeamiento
Elaboración del Plan Operativo Institucional 2016 de su Dependencia	Plan	1															1	Decanato, Comisión de Planeamiento		
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2									1						1	Decanato, Comisión de Planeamiento		
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1						1										Decanato, Comisión de Planeamiento		
Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1						1										Decanato, Comisión de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
SOCIEDAD	S2	CONVENIOS:															Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios	2						1								1
		PASANTIAS :																
		Docentes	N° Pasantías	4					2									2
		Estudiantes	N° Pasantías	10					5									5
		Estudio de Computo	N° Subvenciones	20					10									10
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones	15						10					5			
		Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones	8					4							4		
		Otros Estudios	N° Otros Estu.	4						2								2
		Beca de Alimentos	N° de Becas	15					15									
PROCESO	PR4	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA															Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		EXTENSIÓN																
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos	4						2								2
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección	20							10							10
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	10							5							5
		PROYECCIÓN																
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	5								3						2
		Especialidades	N° Especialidades															
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																
		Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación	4												2		
Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	2								2								
Producción de Bienes y Servicios	Actividad	2												1				

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE					
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	N° de Titulados por Propedéutico		35				35											Comisión de Grados y Títulos			
		N° de Titulados x Ciclo Taller		130		10	10	10	10	20	20	10	10	10	10	10						
		3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																				
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																				
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación																				
		N° Docentes		15				8	7													Instituto de Investigación
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's																				
		N° Docentes Capacitados		10				5	5													Instituto de Investigación
		Taller sobre el uso de aulas virtuales																				
		N° Talleres		2				1										1				Instituto de Investigación
Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias																						
N° Capacitaciones																			Instituto de Investigación			
Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																						
Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación																						
Documento		1								1									Instituto de Investigación			
Evaluación docente																						
Informe		1															1					
Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																						
INVESTIGACIÓN																						
Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones																						
Convenios		2					1						1						Instituto de investigación			

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN	F2	Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	1														Instituto de investigación
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	4			1			1				1			1	Instituto de Investigación
		Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	4			1			1				1			1	Instituto de Investigación
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	4			1			1				1			1	Decanato, Instituto de investigación
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	22		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Comité Directivo del Instituto de Investigación
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	22		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Comité Directivo del Instituto de Investigación
	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE ESTUDIANTIL	Ferias de Investigación	N° Ferias	1											1			Instituto de Investigación
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	1											1			Instituto de Investigación
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	4			1			1				1			1	Instituto de Investigación
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	2				1						1				Instituto de Investigación
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	4			1			1				1			1	Instituto de Investigación
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC	2								1					1	Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos	1								1						Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
		Promoción de Docentes Principales	N° Docentes	5								5						Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Promoción de Docentes Asociados	N° Docentes	5								5						Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Principales	N° Docentes	5								5						Comisión de Ratificación y Promoción Docente
		Ratificación de Docentes Asociados	N° Docentes	5								5						Comisión de Ratificación y Promoción Docente

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
FORMACIÓN	F4	PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO Mejorar competencias de Docentes Actualización y perfeccionamiento del personal docente en :																Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Estudio de Maestría	Nº Docentes															Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes															Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Diplomados	Nº Docentes															Comisión de Perfeccionamiento Docente
		DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE																Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Seminarios	Nº Docentes	3								1		1		1		Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Conferencias	Nº Docentes	3								1		1		1		Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Congresos	Nº Docentes	2								1				1		Comisión de Perfeccionamiento Docente
		Curso de Pedagogía	Nº Docentes	35				5		10			5		10		5	Comisión de Perfeccionamiento Docente
		TICS	Nº Docentes	35				5		10			5		10		5	Comisión de Perfeccionamiento Docente
Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes	5				1		1			1		1		1	Comisión de Perfeccionamiento Docente		
Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	Nº de Programas de Capacitación	1								1						Comisión de Perfeccionamiento Docente		
3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																		
FORMACIÓN	F1	Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado															
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres															
		Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	1								1					Decanato, Dirección de Escuela Jefatura de Departamento	
		MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA															Decanato, Dirección de Escuela Jefatura de Departamento	
		Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes														Decanato, Dirección de Escuela Jefatura de Departamento	
Difusión del currículo actualizado	Nº Informes														Decanato, Dirección de Escuela Jefatura de Departamento			
Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	1									1					Decanato, Dirección de Escuela Jefatura de Departamento		
3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																		
FORMACIÓN	F1	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA																
		Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .																

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
FORMACIÓN	F1	Equipamiento de aulas con TICs	Equipamiento de Aulas	15														Decano		
		Aulas Equipadas	N° de Aulas Equipadas																Decano	
		Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos										15						Decano	
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material																Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón																	
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes																Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Actividad 5.003202 Dotacion de Laboratorios , Equipos e Insumos .																		
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Proyectos		2							2								Decano, Jefe de Laboratorio
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes		10			2		2				2		2		2		Jefe de Laboratorio
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio																	Jefe de Laboratorio
Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																				
MEJORAR CALIDAD EDUCATIVA	LA	Adquisición de libros	N° Libros	100			10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Jefatura de la Biblioteca Especializada			
		Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	1									1							
		Atención a estudiantes	N° de Estudiante	15000			1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe	1													1	Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Adquisición de mobiliario	Mobiliarios	2									1				1			
PROCESOS	PR1	Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto														Jefatura de la Biblioteca Especializada			
		3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																		
		Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	LA ACREDITACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1				1										Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad	Evaluación	1			1											Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa	1				1										Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																	Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	5				5											Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	5				5											
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	2					1						1				Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	60											60				
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																	
		Talleres para la dirección de estándares	N° Talleres	3			1				1					1			
		Finalización del 2do proceso de autoevaluación	N° Procesos	1							1								
			N° informes	4					1		1			1		1			
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios																Decanato, Consejo de Facultad
	N° de Consejos Extraordinarios																		
MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios															Decanato		
	Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación															Decanato, Comisión de Planeamiento		
	Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora															Decanato, Comisión de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA QUÍMICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
SOCIEDAD	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	1														Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento	
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1	1													Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Elaboración del Plan Operativo Institucional 2016 de su Dependencia	Plan	1													1	Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2								1						1	Decanato, Comisión de Planeamiento
		Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1						1									Decanato, Comisión de Planeamiento
		Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1													1		Decanato, Comisión de Planeamiento
		CONVENIOS:																	
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios																Decanato, Comisión de Planeamiento
		PASANTIAS :																	
		Docentes	N° Pasantías																
		Estudiantes	N° Pasantías																
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones																
Programa a distancia " My Oxford English	N°Subvenciones																Decanato, Comisión de Planeamiento		
Otros Estudios	N° Otros Estu.																		
Beca de Alimentos	N° de Becas																		
SOCIEDAD	S2	EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																	
		EXTENSIÓN																	
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos																Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección																Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	2					1							1		Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : FACULTAD DE INGENIERIA QUÍMICA

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PROCESO	PR4 PROMOVER PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA SOCIEDAD	PROYECCIÓN															Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	7				1	1	1			1	1	1	1	
		Especialidades	N° Especialidades														
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS															
		Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación													Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos													Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos													Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.	

EJE ESTRATÉGICO NACIONAL 4 * : Economía, Competitividad y Empleo.

OBJETIVO NACIONAL * Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad

RESULTADO FINAL * : Incremento de la productividad y mejora de condiciones para la competitividad.

* Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional " Plan Bicentenario : El Perú hacia el 2021" Aprobado por Decreto Supremo N° 054-2011-PCM, elaboración conducida por el CEPLAN, con participación de los distintos sectores del país.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS

PROGRAMA : 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACTIVIDAD : 5.001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

SEC. FUNCIONAL : 5 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : ESCUELA DE POSGRADO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA.	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F1	3.000402 PRODUCTO 1 : Universidades cuentan con un proceso efectivo de incorporación e integración de estudiantes. Efectivo.																	
		Actividad : 5003195 : Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	N° Nuevos Ingresantes por semestre	600				300						300					Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
		Charla informativa para los ingresantes	N° de Charlas	4				2						2					Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
			Organizar un sistema de consejería psicológica y académica para los ingresantes alumnos	N° de alumnos que participan															Dirección Académica, Comisión de Asesoría y Orientación al estudiante
			Charlas de metodología de estudios	N° Charlas															
		MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	PROGRAMACIÓN ACADÉMICA																
			Matrícula Semestre 2015 - A	N° Matriculados	1600				1600										Dirección de Escuela Decanato, Consejo de Facultad
			2015 - B	N° Matriculados	1600									1600					
			EGRESADOS, BACHILLERES Y TÍTULADOS																
			N° de Egresados 2015 - A	N° de Egresados	250	100	50	50	50										Comisión de Grados y Títulos
		2015 - B		200					50	50			50	50	10	20	20		
		Graduados 2015 - A	N° Graduados	100			50	50											
		2015 - B		100							50		50						
		Titulados (2da Especialidad) 2015 - A	N° Titulados	100			50	50										Comisión de Grados y Títulos	
		Titulados (2da Especialidad) 2015 - B	N° Titulados	100						50						50		Comisión de Grados y Títulos	
		Diplomados 2015 - A	N° Diplomados	1			1												
		Diplomado 2015 - B	N° Diplomado	1									1						

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : ESCUELA DE POSGRADO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN	PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DOCENTE	3.000403 PRODUCTO 2 : Programa de Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente																			
		Actividad : 5.003197 Programa de Fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodología de la Investigación y el uso de tecnologías para la enseñanza																			
		Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigación	N° Docentes	10		2		2		2		2		2						Instituto de Investigación	
		Apoyo a docentes en el uso de las TIC's	N° Docentes Capacitados	20	3		3		3		3		3			3		2		Instituto de Investigación	
		Taller sobre el uso de aulas virtuales	N° Talleres	10		2		2		2		2		2							
		Capacitación en técnicas de Evaluación por competencias	N° Capacitaciones	5			1		1		1		1		1		1			Instituto de Investigación	
		Actividad : 5.003198 Implementación de un Sistema de Selección Seguimiento y Evaluación Docente																			
		Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación	Documento	2				1				1									Instituto de Investigación
		Evaluación docente	Informe	2							1								1		
		Actividad: 5.003199 Implementación de un programa de fomento (fondo concursables a proyectos de investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pregrado.																			
FORMACIÓN	F2	INVESTIGACIÓN																			
		Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para la difusión y publicación de las investigaciones	Convenios	2				1							1				Instituto de investigación		
		Selección de grupos conformados por estudiantes para acceder al fondo concursable	Concurso	2			1							1					Instituto de investigación		
		Presentación de nuevos proyectos con la participación de docentes y alumnos	N° de Nuevos Proyectos	2					1								1		Instituto de Investigación		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : ESCUELA DE POSGRADO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	F4	Seguimiento y Control de los avances en el desarrollo de los proyectos de Investigación	Informe	1													1	Instituto de Investigación	
		Conformar grupos de investigación estudiantes y docentes.	N° Grupos	2						1								1	Decanato, Instituto de investigación
		Aprobación de informes finales de investigación	N° Informes Finales	100	10	5	10	10	10	5	10	5	10	10	10			5	Comité Directivo del Instituto de Investigación
		Aprobación proyectos nuevos de investigación	N° Proyectos	100	10	5	10	10	10	5	10	5	10	10	10			5	Comité Directivo del Instituto de Investigación
		Ferías de Investigación	N° Ferias	2						1						1			Instituto de Investigación
		Certamen de Proyectos de Investigación	N° de Eventos	1													1		Instituto de Investigación
		Difusión de Proyectos de Investigación	N° de Boletines	1										1					
		Capacitación en Investigación a Docentes y Alumnos	N° Eventos	2			1						1						Instituto de Investigación
		Elaborar boletín informativo de Investigación	N° de Boletines	1														1	Instituto de Investigación
		Estudiantes participantes en proyectos de investigación	N° de Estudiantes	5			3							2					Instituto de Investigación
		Proyectos de Investigación con fondos concursables	N° de Proyectos Aprobados CONCYTEC	2					1								1		Instituto de Investigación
		Concurso público de docentes ordinarios	N° Concursos																Comisión de Ratificación y Promoción de Docentes
		Adscripción de Docentes Extraordinarios																	Comisión de Ratificación y Promoción Docente
				Principales	N° Docentes	10				5					5				
		Asociados	N° Docentes	10				5					5						
		Auxiliares	N° Docentes	10				5					5						
		PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO																Comisión de Perfeccionamiento Docente	
		Mejorar competencias de Docentes																	
		Actualización y perfeccionamiento del personal docente en:																	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : ESCUELA DE POSGRADO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	DESARROLLAR LA ESPECIALIZACIÓN DOCENTE	Estudio de Maestría	Nº Docentes	10		2			2		2		2		2		Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Estudio de Doctorado	Nº Docentes	10		2			2		2		2		2		Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Diplomados	Nº Docentes	10		2			2		2		2		2		Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Seminarios	Nº Docentes	10		2			2		2		2		2		Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Conferencias	Nº Docentes	3			1						2				Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Congresos	Nº Docentes	2				1						1			Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Curso de Pedagogía	Nº Docentes	2			1						1				Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		TICS	Nº Docentes	2			1						1				Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Curso en Metodología en Investigación	Nº Docentes	2			1						1				Comisión de Perfeccionamiento Docente		
		Programa de Capacitación a los miembros del Comité de Acreditación	Nº de Programas de Capacitación	2			1						1				Comisión de Perfeccionamiento Docente		
3000404 PRODUCTO : 3 Currículos de las carreras profesionales de prepago actualizados y articulados a los procesos productivos y sociales																			
FORMACIÓN	F1	Actividad 5.003200: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos	Currículo Actualizado																
		Desarrollar talleres o jornadas curriculares	Nº Talleres	1					1										
		Revisión y Actualización curricular	Nº Informes	10		1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento	
		Aprobación de los currículos actualizados	Nº Informes	10		1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento	
		Difusión del currículum actualizado	Nº Informes	10		1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento	
FORMACIÓN	F1	Actualización de los sílabos de los cursos que forman parte de la propuesta curricular	Acciones	2					1							1	Decanato, Dirección de Escuela , Jefatura de Departamento		
		3.000405 PRODUCTO : 4 Dotación de aulas, laboratorios y bibliotecas para los estudiantes de prepago																	
		Actividad : 5.003201 Dotación de Infraestructura y Equipamiento Básico de Aulas .																	
		Equipamiento de aulas con TICs	Equipamiento de Aulas	4			1		1				1		1			Decano	
		Aulas Equipadas	Nº de Aulas Equipadas	4			1		1				1		1			Decano	
FORMACIÓN	F1	Adquisición de Equipos de Cómputo	Adquisición de Equipos	10					5					5			Decano		
		Adquirir material bibliográfico físico y virtual	Adquisición de Material	100		50						50						Jefatura de la Biblioteca Especializada	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : ESCUELA DE POSGRADO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
FORMACIÓN	F1	Mantenimiento Exterior de la Facultad	Pabellón	1			1														
		Mantenimiento general de aulas y oficinas de la facultad.	N° de Ambientes	3			1					2								Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Actividad 5.003202 Dotacion de Laboratorios , Equipos e Insumos .																			
		Equipamiento y modernización de Laboratorio de Cómputo o otros mencionarlos	N° de Equipamiento	50			25					25								Decano, Jefe de Laboratorio	
		Programar las necesidades de equipos, mantenimiento , dotación de insumos y materiales para laboratorios.	N° Informes	2				1					1							Jefe de Laboratorio	
		Servicio de Laboratorio	N° Servicio	4				2					2							Jefe de Laboratorio	
		Actividad : 5.003203 Dotación de Biblioteca Actualizadas																			
		MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Adquisición de libros	N° Libros	100				50				50							Jefatura de la Biblioteca Especializada	
			Suscripción de la revista especializada	N° Suscripciones	1			1													
			Atención a estudiantes	N° de Estudiante	100	10	10	10	10	10	10	10	10	5	5	5	5			Jefatura de la Biblioteca Especializada	
		Sistema de Gestión Integrado Virtual	Informe	1				1											Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		Adquisición de mobiliario	Mobiliarios	10				5				5									
		Actualización del sistema automatizado de la biblioteca .	Proyecto	1					1										Jefatura de la Biblioteca Especializada		
		3.000406 PRODUCTO 5: Gestión de la calidad de las carreras profesionales																			
PROCESOS	PR1	Actividad : 5.003204 Evaluación y acreditación de carreras profesionales	Carrera Profesional Acreditada																		
	LOGRAR LA ACREDITACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	Formulación del Plan Estratégico de su Facultad	Plan	1							1								Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
		Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de la carrera profesional de Contabilidad	Comisión	1							1								Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		
		Gestión administrativa de la acreditación de la carrera de Ciencias Contables	Gestión Administrativa	1							1								Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : ESCUELA DE POSGRADO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
FORMACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA	Actividad : 5.003205 Programa de Capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos de las carreras profesionales.																Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria	
		Desarrollar talleres de capacitación para los miembros de los comités de acreditación , docentes y administrativos.	N° de Talleres	1															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	10						10									
		Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes y administrativos	N° Charlas	2															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
			N° de Personas capacitadas	50															Decanato, Comisión de Acreditación Universitaria
		DIRECCIÓN ACADÉMICO ADMINISTRATIVO																	
		Desarrollo de los Consejo de Facultad ordinarios y extraordinarios	N° Consejos Ordinarios	17	1	2	1	2	1	1	2	1	1	2	1	2	1	2	Decanato, Consejo de Facultad
			N° de Consejos Extraordinarios	1										1					
		Convenio para becas de intercambio de estudios	Convenios	2				1							1				Decanato
		Mejoramiento continuo de la Calidad Académica	Informes de Autoevaluación	1															Decanato, Comisión de Planeamiento
		Plan de mejora para la Calidad Educativa	Informe del Plan de Mejora	1															Decanato, Comisión de Planeamiento
		Evaluación y supervisión del Plan de Trabajo Individual de los docentes	Informes	2															Decanato, Dirección de Escuela, Jefatura de Departamento
		Elaboración de la Memoria 2014	Memoria	1															Decanato, Comisión de Planeamiento
Elaboración del Plan Operativo Institucional 2015 de su Dependencia	Plan	1															Decanato, Comisión de Planeamiento		
Evaluación del I y II semestre del Plan Operativo Institucional 2015	Informe	2															Decanato, Comisión de Planeamiento		
Formulación del Presupuesto 2016	Presupuesto	1															Decanato, Comisión de Planeamiento		

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2015

DEPENDENCIA : ESCUELA DE POSGRADO

PERSPECTIVA	OBJETIVO	ACTIVIDADES / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRA	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												ÓRGANO RESPONSABLE		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
SOCIEDAD	S2	Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones del 2016	Plan	1				1										Decanato, Comisión de Planeamiento	
		CONVENIOS:																	
		Bolsa de Trabajo con empresas públicas y privadas.	N° de Convenios	1									1					Decanato, Comisión de Planeamiento	
		PASANTIAS :																	
		Docentes	N° Pasantías																
		Estudiantes	N° Pasantías																
		Estudio de Idiomas	N°Subvenciones	100				60						40				Decanato, Comisión de Planeamiento	
		Otros Estudios	N° Otros Estu.	5				3						2					
		Beca de Alimentos	N° de Becas																
		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA																	
PROCESO	PR4	EXTENSIÓN																	
		Eventos de Responsabilidad Social (Seminario, Conferencia, Fórum, Salud, PIMES).	N° Eventos	2					1						1			Dirección del Centro Extensión y Proyección Universitaria	
		N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección universitaria	N° de Estudiantes que participan en proyectos de extensión y proyección															Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Firma de Convenio para Practicas Pre Profesionales	N° Convenios	2					1						1			Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		PROYECCIÓN																	
		Organizar Actividades Culturales y Académicas	N° Eventos	2				1						1				Dirección del Centro de Extensión y Proyección Universitaria	
		Especialidades	N° Especialidades	2					1						1				
		CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS																	
		Generación y/o reforzar los Centros de Producción de bienes y servicios (aulas, laboratorios, biblioteca).	Implementación	2					1					1				Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
		Formulación de Proyectos de producción de bienes y prestación de servicios.	N° Proyectos	1						1								Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios	
Implementar Proyecto de Sistema Integrado de Gestión.	N° Proyectos	2				1							1			Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios.			